



---

RINGERIKE  
KOMMUNE

## Miljøfyrtårn og HMS kriterier

---

Bente Elsrud Anfinnsen (klima- og miljørådgiver) og Rune Faksvåg (rådgiver HR)  
Møte i AMU 22. september 2022



- Hvorfor miljøfyrtårnsertifiserer vi alle kommunens virksomheter og hva er status?
- Hvordan henger Miljøfyrtårn og øvrig HMS og kvalitetsarbeid i kommunen sammen?



# HVORFOR MILJØFYRTÅRNSERTIFISERER VI ALLE KOMMUNENS VIRKSOMHETER OG HVA ER STATUS?



# Bærekraft inn i styringen av Ringerike; -to parallelle løp



- Ringerikssamfunnet/kommunen som samfunnsaktør  
→ Bærekraftsmål inn i kommuneplanens samfunnsdel og plansystemet

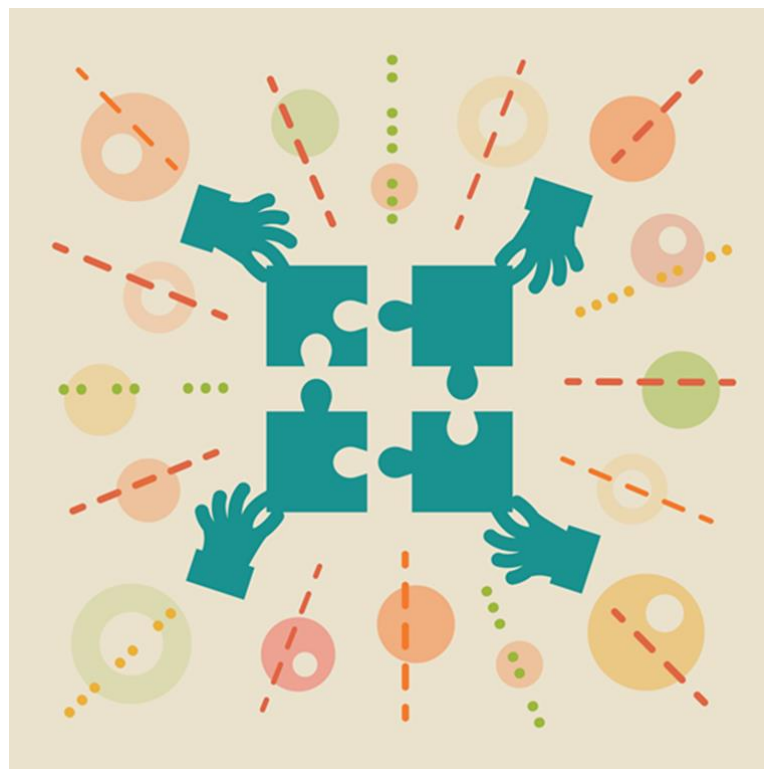


- Egen drift → Miljøfyrtårn = jobbe systematisk for å være forbilde/feie for egen dør



## Miljøfyrtårn = miljøledelse i egen virksomhet

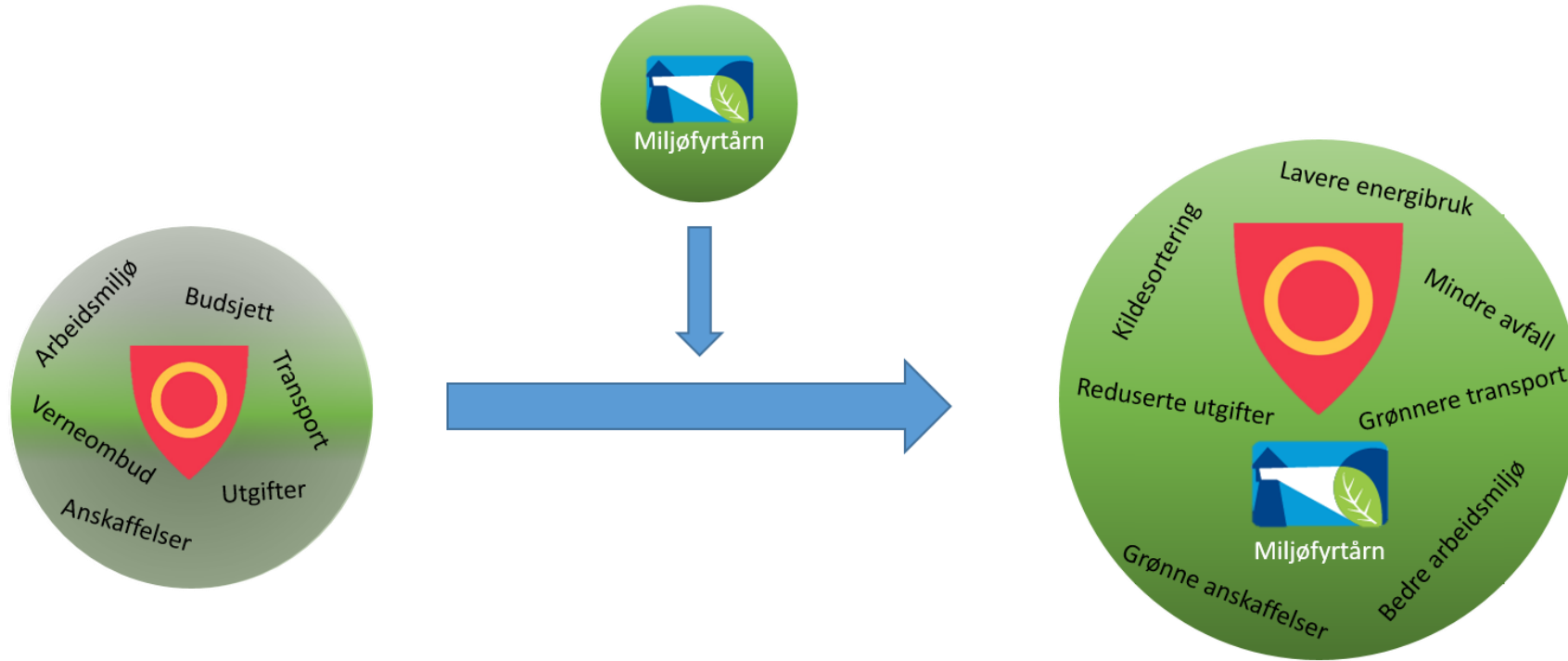
Sikrer at vi jobber helhetlig med miljø og bærekraft også innen kommunens egen virksomhet...



Bilde: Colourbox



# Oppfrisking - Hva er Miljøfyrtårn?



Miljøfyrtårn =  
miljøledelse

Jobbe systematisk og  
«feie for egen dør»

Ytre miljø (avfall, energi,  
vann)

Indre miljø (HMS,  
risikovurdering,  
arbeidsmiljø)



# Milepæler oppnådd per september 2022



- **2020 – Kommunens «hovedkontor» ble sertifisert.**
  - Rådhuset, sentraladministrasjonen, fellesfunksjoner innen bygg og eiendom.
  - Utvikle og innarbeide overordnede styringssystemer; HMS, risikovurdering, arbeidsmiljø, energibruk, transport og innkjøp.
- **2021 – Skolene og barnehagene ble sertifisert.**
  - Holdningsskapende arbeid hos barna og pedagogene.
  - Felles miljøstrategi med bl.a. fokus på å skape engasjement blant elevene/barna.



Besøk av sertifisør på Tyrstrand skole





- **2022**

- **Enheter innen Teknisk, kultur og idrett sertifisert**

- Kulturadministrasjonen og kulturskolen
    - Ringerike bibliotek (som også utarbeidet egen miljøstrategi)
    - Enhetene Eiendom og Teknisk (ble sertifisert sammen)
    - Ringerike Brann- og redningstjeneste

- **Oppstart sertifisering av helse og omsorg**

- Mål om å sertifisere alle enheter 1. januar 2022



Bjørnis mottar Miljøfyrtårndiplomet for Brann- og redningstjenesten.



# Effekter av Miljøfyrtårnarbeidet



- Økt fokus og bevissthet på klima og miljø blant ansatte.
- Noen eksempler på tiltak/effekter:
  - Nullutslippsbiler er førstevalget ved anskaffelse av nye tjenestebiler.
  - Anskaffelsesstrategi og rutiner for relevante klima- og miljøkrav.
    - Miljøledelsessystem, miljømerking, avfallshåndtering, fossilfri transport, m.m.
  - Det jobbes med Utbyggingsenheten for å ivareta klima- og miljøkrav i kommunale bygge- og utviklingsprosjekter.
  - Alle kommunale bygg har blitt energimerket og fått energiattest.
  - Ansatte profilerer enheten og seg selv som Miljøfyrtårn, og tar initiativ til nye tiltak.
    - Innspill til avfallshåndtering, bruk av elbil, utstilling med forsøplingstematikk, gjenbruk/redesign av inventar og klær, m.m.
  - Administrasjonen mottar henvendelser à la «Vi er Miljøfyrtårn, så vi må gjøre X».



Redesign av gamle møbler på Veien skole





- Synergi med øvrig HMS og kvalitetsarbeid –de enheter som skal sertifiseres tar tak i egnevaluering, ROS, stoffkartotek mm.
- Avfallshåndtering ved kommunale virksomheter
  - April 2022: Ny renovasjonsavtale med HRA for avfall fra kommunale virksomheter.
  - September 2022: Oppstart av avtale, med fem fraksjoner ved alle virksomheter.
- Klima- og miljørapporter med handlingsplaner
  - Alle sertifiserte virksomheter rapporterer årlig, med handlingsplan.
  - Dette offentliggjøres gjennom kommunens nettsider.



Foto: Ringerikes blad

LES OGSÅ

**Rune (39) tar miljøvernet i barnehagen til nye høyder: - Vi har omstilt måten vi tenker på**



Foto: Ringerikes blad

Vi er nå blitt godkjent **Miljøfyrtårn** her på matservering. Se utdrag fra rapporten:

. Dette er noe som medfører at vi ikke lenger skal benytte engangsartikler ved





#	Fremdriftsplan	2020				2021				2022				2023
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1
1	Sertifisering av hovedkontor + to piloter	■												
2	Sertifisering av resterende virksomheter i kommunalsektor Utdanning og familie			■		■		■						
3	Sertifisering av kommunalsektor Teknisk, kultur og idrett					■		■						
4	Sertifisering av kommunalsektor Helse og omsorg									■				
5	Resertifiseringsprosess begynner													■

Dette prosjektet



# HVORDAN HENGER MILJØFYRTÅRN OG ØVRIG HMS OG KVALITETSARBEID I KOMMUNEN SAMMEN?



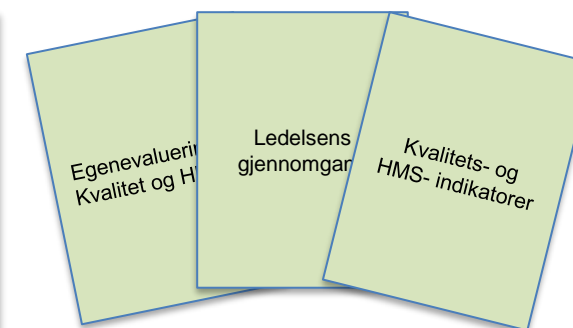
# HMS og kvalitet



- Overordnet styrende dokumentasjon for det systematiske HMS-arbeidet

Kvalitetssystemet i Ringerike kommune	
<b>Innhold</b>	
1.0 Bakgrunn	2
2.0 Grunnlag	2
3.0 Formål og rekkevidde	2
4.0 Ledelse	3
5.0 Midler til kvalitetssystemet og kvalitetsarbeidet	4
6.0 Organisering av kvalitetssystemet	5
7.0 Ansvar og roller	7
8.0 Generelle krav	7
9.0 Del 1 - Styrende dokumentasjon	8
9.1 Styrende dokumentasjon i Ringerike kommune	8
9.2 Prosedyrer i HMS	10
9.3 Andre styrende dokumentasjon	10
10.0 Del 2 - Kvalitetsforbedring og kontroll	11
10.1 Kvalitetsforbedringssystem	11
10.2 Risikoforvaltning	12
10.3 Anvik og særskilte hendelser	13
10.4 Erfaringsveksling	14
10.5 Egenevaluering av kvalitets- og HMS-arbeidet	15
10.6 Ledelsens gjennomgang av kvalitets- og HMS-arbeidet	16
10.7 Internrevisjon	16
10.8 Dokumentasjon	16
10.9 Ansjalt for det systematiske HMS-arbeidet	16
10.10 Roller og ansvar i kvalitetssystemet	17
10.11 Deltakelse og beredelse	21

HMS i Ringerike kommune	
<b>Innhold</b>	
1.0 Bakgrunn	2
2.0 Grunnlag	2
3.0 Formål og rekkevidde	2
4.0 Ledelse	3
5.0 Organisering av HMS-arbeidet	4
6.0 Ansvar og roller	7
7.0 Generelle krav	7
8.0 Del 1 - Styrende dokumentasjon	8
8.1 Styrende dokumentasjon i Ringerike kommune	8
8.2 Prosedyrer i HMS	10
8.3 Andre styrende dokumentasjon	10
9.0 Del 2 - Kvalitetsforbedring og kontroll	11
9.1 Kvalitetsforbedringssystem	11
9.2 Risikoforvaltning	12
9.3 Anvik og særskilte hendelser	13
9.4 Erfaringsveksling	14
9.5 Egenevaluering av kvalitets- og HMS-arbeidet	15
9.6 Ledelsens gjennomgang av kvalitets- og HMS-arbeidet	16
9.7 Internrevisjon	16
9.8 Dokumentasjon	16
9.9 Ansjalt for det systematiske HMS-arbeidet	16
9.10 Roller og ansvar	17
9.11 Deltakelse og beredelse	21



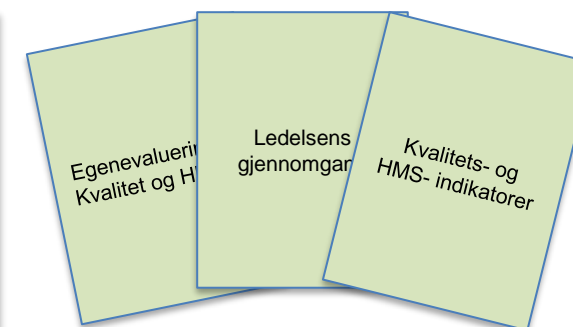
# HMS og kvalitet



- Overordnet styrende dokumentasjon for det systematiske HMS-arbeidet

Kvalitetssystemet i Ringerike kommune	
<b>Innhold</b>	
1.0 Bakgrunn	2
2.0 Grunnlag	2
3.0 Formål og rekkevidde	2
4.0 Ledelse	3
5.0 Midler til kvalitetssystemet og kvalitetsarbeidet	4
6.0 Organisering av kvalitetssystemet	5
7.0 Ansvar og roller	7
8.0 Generelle krav	7
9.0 Del 1 - Styrende dokumentasjon	8
9.1 Styrende dokumentasjon i Ringerike kommune	8
9.2 Prosedyrer i HMS	10
9.3 Andre styrende dokumentasjon	10
10.0 Del 2 - Kvalitetsforbedring og kontroll	11
10.1 Kvalitetsforbedringssystem	11
10.2 Risikoanalyse	12
10.3 Anvik og særskilte hendelser	13
10.4 Erfaringsveksling	14
10.5 Egenevaluering av kvalitets- og HMS-arbeidet	15
10.6 Ledelsens gjennomgang av kvalitets- og HMS-arbeidet	16
10.7 Internrevisjon	16
10.8 Dokumentasjon	16
10.9 Ansjalt for det systematiske HMS-arbeidet	16
10.10 Roller og ansvar i kvalitetssystemet	17
10.11 Deltakelse og beredelse	21

HMS i Ringerike kommune	
<b>Innhold</b>	
1.0 Bakgrunn	2
2.0 Grunnlag	2
3.0 Formål og rekkevidde	2
4.0 Ledelse	3
5.0 Organisering av HMS-arbeidet	4
6.0 Ansvar og roller	7
7.0 Generelle krav	7
8.0 Del 1 - Styrende dokumentasjon	8
8.1 Styrende dokumentasjon i Ringerike kommune	8
8.2 Prosedyrer i HMS	10
8.3 Andre styrende dokumentasjon	10
9.0 Del 2 - Kvalitetsforbedring og kontroll	11
9.1 Kvalitetsforbedringssystem	11
9.2 Risikoanalyse	12
9.3 Anvik og særskilte hendelser	13
9.4 Erfaringsveksling	14
9.5 Egenevaluering av kvalitets- og HMS-arbeidet	15
9.6 Ledelsens gjennomgang av kvalitets- og HMS-arbeidet	16
9.7 Internrevisjon	16
9.8 Dokumentasjon	16
9.9 Ansjalt for det systematiske HMS-arbeidet	16
9.10 Roller og ansvar i kvalitetssystemet	17
9.11 Deltakelse og beredelse	21

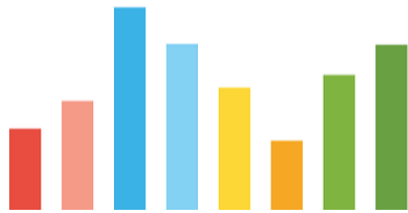


# Oppfølging på overordnet nivå

Resultatene fra egnevalueringene er et av de viktigste grunnlagene for **Ledelsens gjennomgang**.

Det er grunnlag for viktige **felles satsingsområder og tiltak**

## Ledelsens gjennomgang



## Egenevalueringer



## Felles satsingsområder og tiltak

- Kompetanseheving
- Risikovurderinger
- Styrende dokumentasjon
- Avvikshåndtering
- Brannvern

## Gjennomføring





# Annonsererte kurs/ aktiviteter i KS-læring høsten 2022



Katalog ▾ Hjelp ▾ Om KS Læring ▾ Norsk (no) ▾

8 mistykkede innlogginger siden sist

**Kompetansetiltak**

Fra: 20 september 2022

Til: 20 september 2023

**Kursformater**

Arrangement (563)  
Nettkurs (60)

**Målgruppe**

Ansatt (416)  
Folkevalgt (3)  
Frivillig (1)  
Innløst (2)  
Ledet (101)  
Lærling (10)  
Nyansatt (13)  
Tilitsvalgt (16)  
Verneombud (22)

**Tema**

Administrasjon (26), Arbeidsmiljø (35), Avtaler (4), Barnehage (14), Barnevern (1), Beredskap (2), Brannvern (1), Digitalisering (30), Fagopplæring (91), Fagsystem (9), Forvaltning (2), Førstehjelp (1), Helse og velferd (146), Helseplattformen (1), HMS (42), HR (33), IKT (10), Informasjonssikkerhet (9), Inkluderende arbeidsliv (IA) (6), Inkluderings (3), Internkontroll (20), Klarspråk (11), Kommunikasjon (5), Kvalitet (4), Ledelse (31), Lovverk (10), Lønn (2), Miljø (6), Oppvekst (27), Pedagogikk (7), Personal (18), Personvern (9), Regnskap (2), Retningslinjer (11), Saksbehandling (15), Sertifisering (1), Sikkerhet (1), Skole (58), Smittevern (11), Språk (1), Vaksinasjon (1), Velferdsteknologi (2), Videregående opplæring (1), Vold og trusler (9), Økonomi (5)

**FNs bærekraftsmål**

1 Utrydde fattigdom (5)  
3 God helse (114)  
4 God utdanning (116)  
5 Likestilling mellom kjønnene (5)  
7 Ren energi for alle (1)  
8 Ansvarelig forbruk og produksjon (2)

Kursnavn	Startdato	Påmeldingsfrist
Kurs i risikovurdering vold og trusler for ledere v/Avonova 21. sept. ...	21.09.2022	21.09.2022
Kurs i risikovurdering vold og trusler for ledere v/Avonova 21. sept. ...	21.09.2022	21.09.2022
KlinObsKommune Trinn 3 22/9	22.09.2022	22.09.2022
Kurs i risikovurdering vold og trusler for ledere v/Avonova 22. sept. ...	22.09.2022	21.09.2022
Kurs i risikovurdering vold og trusler for ledere v/Avonova 22. sept. ...	22.09.2022	21.09.2022
KlinObsKommune Trinn 3 27/9	27.09.2022	27.09.2022
KlinObsKommune Trinn 3 30/9	30.09.2022	30.09.2022
Hjertelungeredning utdanning og familie 10.10.2022 kl. 08.30-11.30	10.10.2022	09.10.2022
Hjertelungeredning utdanning og familie 10.10.2022 kl. 12.30-15.30	10.10.2022	09.10.2022
KlinObsKommune Trinn 3 13/10	13.10.2022	13.10.2022
KlinObsKommune Trinn 3 14/10	14.10.2022	14.09.2022
Hjertelungeredning utdanning og familie 14.10.2022 kl. 08.30-11.30	14.10.2022	09.10.2022



# Annonsererte kurs/ aktiviteter i KS-læring høsten 2022



**kompetansetiltak**

fra 20 september 2022

til 20 september 2023

**kursformater**

Arrangement (563)  
Nettkurs (60)

**fålggruppe**

Ansatt (416)  
Folkevalgt (3)  
Frivillig (1)  
Innløst (2)  
Leder (101)  
Læring (10)  
Nyansatt (13)  
Tillitsvalgt (16)  
Verneombud (22)

**ema**

Administrasjon (26), Arbeidsmiljø (35), Avtaler (4), Barnehage (14), Barnevern (1), Beredskap (2), Brannvern (1), Digitalisering (30), Fagopplæring (91), Fagsystem (9), Forvaltning (2), Førstehjelp (1), Helse og velferd (146), Helseplattformen (1), HMS (42), HR (33), IKT (10), Informasjonssikkerhet (9), Inkluderende arbeidsliv (IA) (6), Inkludering (3), Internkontroll (20), Klarspråk (11), Kommunikasjon (5), Kvalitet (4), Ledelse (31), Lovverk (10), Lønn (2), Miljø (6), Oppvekst (27), Pedagogikk (7), Personal (18), Personvern (9), Regnskap (2), Retningslinjer (11), Saksbehandling (15), Sertifisering (1), Sikkerhet (1), Skole (58), Smittevern (11), Språk (1), Vaksinasjon (1), Velferdsteknologi (2), Videregående opplæring (1), Vold og trusler (9), Økonomi (5)

**Ns bærekraftsmål**

1 Utbydde fattigdom (5)

<p>Hjertelungeredning utdanning og familie 14.10.2022 kl. 12:30-15.30</p> <p>Startdato: 14.10.2022 Påmeldingsfrist: 09.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Trinn 3 18/10</p> <p>Startdato: 18.10.2022 Påmeldingsfrist: 18.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>Stoffkartotek Ecoonline Ringerike kommune 18.10.22</p> <p>Startdato: 18.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Nettverkssamling 19/10</p> <p>Startdato: 19.10.2022 Påmeldingsfrist: 19.10.2022</p> <p>Arrangement</p>
<p>Hjertelungeredning utdanning og familie 25.10.2022 kl. 08:30-11.30</p> <p>Startdato: 25.10.2022 Påmeldingsfrist: 09.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Trinn 3 26/10</p> <p>Startdato: 26.10.2022 Påmeldingsfrist: 26.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Trinn 3 27/10</p> <p>Startdato: 27.10.2022 Påmeldingsfrist: 27.10.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>Vernedager i regi arbeidsmiljøutvalget (AMU) 2.-3. november 2022</p> <p>Startdato: 02.11.2022 Påmeldingsfrist: 24.10.2022</p> <p>Arrangement</p>
<p>KlinObsKommune Trinn 3 2/11</p> <p>Startdato: 02.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Trinn 3 3/11</p> <p>Startdato: 03.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>KlinObsKommune Trinn 3 10/11</p> <p>Startdato: 10.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p>Stoffkartotek Ecoonline Ringerike kommune 15.11.22</p> <p>Arrangement</p>



# Annonserte kurs/ aktiviteter i KS-læring høsten 2022



er 628 treff

Søk i Ringerike. Klikk KS-logo for å søke i hele katalogen.

## kompetansetiltak

21 ▾ september ▾ 2022 ▾

21 ▾ september ▾ 2023 ▾

## årsformater

- Arrangement (563)
- Nettkurs (60)

## ålggruppe

- Ansatt (416)
- Folkevalgt (3)
- Frivillig (1)
- Innløide (2)
- Leder (101)
- Lærling (10)
- Nyansatt (13)
- Tillitsvalgt (16)
- Verneombud (22)

FIERN FILTRE ✕

<p><b>KlinObsKommune Trinn 3 17/11</b></p> <p>Startdato: 17.11.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 17.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>Grunnkurs arbeidsmiljø 23.-24. november 2022</b></p> <p>Startdato: 23.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>KlinObsKommune Trinn 1 &amp; 2 24/11</b></p> <p>Startdato: 24.11.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 24.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>KlinObsKommune Trinn 3 29/11</b></p> <p>Startdato: 29.11.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 29.11.2022</p> <p>Arrangement</p>
<p><b>KlinObsKommune Trinn 3 30/11</b></p> <p>Startdato: 30.11.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 30.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>KlinObsKommune Trinn 3 1/12</b></p> <p>Startdato: 01.12.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 01.12.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>MKS-samling i Helse og omsorg</b></p> <p>Startdato: 01.12.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 23.11.2022</p> <p>Arrangement</p>	<p><b>KlinObsKommune Trinn 3 7/12</b></p> <p>Startdato: 07.12.2022</p> <p>Påmeldingsfrist: 07.12.2022</p> <p>Arrangement</p>





## HMS sertifiseringskriterier H&O

- Det skal være en etablert dialog om arbeidsmiljøet mellom arbeidsgiver og den enkelte arbeidstaker.
  - Utviklingssamtale er et eksempel på systematisk tilnærming. Skal gjennomføres med alle medarbeidere i løpet av året.
- Medarbeidertilfredshetsundersøkelse skal gjennomføres minst en gang hvert tredje år for virksomheter med mer enn 30 ansatte.
- Virksomheten skal ha et oppdatert stoffkartotek for farlige kjemikalier og biologiske materialer som benyttes i virksomheten. Kartoteket skal være lett tilgjengelig for arbeidstakerne.

## Egevaluering

- 10.1 Det er gjennomført utviklingssamtaler med alle enhetens ansatte i henhold til gjeldende rutine i løpet av siste 12 måneder
- 10.3 Gjennomføres sentralt – resultat gjennomgått på arbeidsplassen?
- 13.2 Stoffkartotek oppdatert siste 12. måneder? Vi har en app.

# Avslutning og takk!



RINGERIKE  
nærmest det meste



---

RINGERIKE  
KOMMUNE