



RINGERIKE  
KOMMUNE



Økonomi

# TERTILRAPPORT

## 2. tertial - 2019

# 2. Tertialrapport 2019

## Ringerike Kommune

---

### Innhold

Sentrale kapitler .....	2
Totaloversikt økonomi .....	2
Sentrale inntekter .....	2
Finansinntekter og -utgifter .....	3
Fravær per tjenesteområde .....	4
Bemanning .....	5
Kommunens tjenesteområder .....	6
Folkevalgte og revisjon .....	6
Administrasjon og fellestjenester .....	6
Strategi og utvikling .....	6
Utdanning og familie .....	7
Barnehage .....	7
Spesielle tiltak .....	7
Grunnskole .....	7
Helse og omsorg .....	8
Teknisk, kultur og idrett .....	9
Selvkost .....	10
Avsetninger, overføringer .....	11
Status bosetting av flyktninger .....	12
Likviditetssituasjonen .....	12
Investeringer .....	13
Årsregnskap .....	19
Vedlegg .....	21

## Sentrale kapitler

### Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Budsjett hiå	Regnskap hiå.	Avvik hiå.	Budsjett 2019	Årsprognose	Prognose årsavvik
Frie disponible inntekter	-1 135 647	-1 105 241	-30 406	-1 704 150	-1 721 880	17 730
Sentrale utgifter	0	0	0	0	0	0
Finansinntekter/-utgifter	83 008	62 360	20 648	124 562	116 704	7 858
Avsetninger og bruk av avsetninger	23 633	0	23 633	32 664	32 664	0
Overført til investering	0	0	0	0	888	-888
<b>Til disposisjon</b>	<b>-1 029 005</b>	<b>-1 042 881</b>	<b>13 876</b>	<b>-1 546 924</b>	<b>-1 571 624</b>	<b>24 700</b>
Folkevalgte og revisjon	6 938	5 883	1 055	10 788	10 788	0
Administrasjon og fellestjenester	73 139	76 499	-3 360	108 285	108 285	0
Strategi og utvikling	19 437	20 032	-595	30 611	30 611	0
Utdanning og familie	418 145	410 813	7 332	639 800	645 800	-6 000
Helse og omsorg	438 254	423 858	14 396	633 922	649 531	-15 608
Teknisk, kultur og idrett	108 959	107 056	1 904	168 759	173 959	-5 200
Selvkost	-40 159	-38 360	-1 799	-59 637	-55 025	-4 612
Avsetninger, overføringer	8 985	-87 211	96 196	14 395	22 194	-7 799
Finans	0	65	-65	0	0	0
<b>Sum disponering</b>	<b>1 033 699</b>	<b>918 636</b>	<b>115 063</b>	<b>1 546 924</b>	<b>1 586 143</b>	<b>-39 219</b>
<b>Merforbruk -/mindreforbruk +</b>	<b>4 694</b>	<b>-124 245</b>	<b>128 939</b>	<b>0</b>	<b>14 519</b>	<b>-14 519</b>

Årsprognosen indikerer at kommunen vil få et regnskapsresultat i 2019 som viser et merforbruk i forhold til budsjett på **14,5 millioner kroner**. Prognosen for merforbruk forrige rapportering var på 15,6 millioner kroner.

Dersom denne prognosen holder seg gjennom året, vil årets budsjetterte regnskapsresultat bli redusert til 18,2 millioner kroner.

### Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Rev. bud hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik i % hiå.	Rev. bud. 2019	Prognose	Avvik i kr
Frie disponible inntekter						
Skatt på inntekt og formue	-557 210	-498 120	-10,6 %	-836 150	-832 900	-3 250
Ordinært rammetilskudd	-524 591	-557 066	6,2 %	-787 200	-811 180	23 980
Skatt på eiendom	-39 984	-37 826	-5,4 %	-60 000	-57 000	-3 000
Andre generelle statstilskudd	-13 861	-12 229	-11,8 %	-20 800	-20 800	0
Sum Frie disponible inntekter	-1 135 647	-1 105 241	2,7 %	-1 704 150	-1 721 880	17 730

### Skatt på inntekt og formue

Skatteinngangen for Ringerike kommune har vært god gjennom hele 2019, men vi ser en avtagende vekst de siste månedene. I forbindelse med framleggingen av Statsbudsjettet, er det foretatt beregninger av skatteinngangen, og vi ser at budsjettert beløp er 3,25 millioner for høyt i forhold til disse beregningene.

## Ordinært rammetilskudd

Rammetilskuddet består av innbyggertilskudd og inntektsutjevning. Gjennom året ser vi at vi har fått høyere inntektsutjevning enn budsjettert, da landets skatteinngang er bedre enn Ringerikes.

Vi ser også at innbyggertilskuddet er høyere enn budsjettert, slik at vi har økt prognosen for rammetilskudd med totalt 23,9 millioner kroner.

Total effekt er inntektsøkning på skatt og rammetilskudd med 20 millioner kroner.

## Skatt på eiendom

Eiendomsskatt er budsjettert før vi kjente konsekvensene av at verk og bruk går ut som skattegrunnlag.

Inntektsbortfallet fra verk og bruk, samt lavere skatt fra kraftanlegg utgjør 3 millioner kroner i 2019, og prognosen er redusert med dette.

Ringerike kommune vil ikke få kompensert bortfallet av disse inntektene.

## Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Rev. bud hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik i % hiå.	Rev. bud. 2019	Prognose Avvik i kr
Finansinntekter/-utgifter					
Renteinntekter og utbytte	-20 958	-32 889	56,9 %	-31 451	-36 658 5 207
Gevinst finansielle instrumenter	-4 665	-1 535	-67,1 %	-7 000	-7 000 0
Renteutgifter, prov. og andre fin.utgifter	35 827	31 105	13,2 %	53 762	54 200 -438
Avdrag på lån	72 804	65 679	9,8 %	109 250	106 161 3 089
Sum Finansinntekter/-utgifter	83 008	62 360	24,9 %	124 562	116 704 7 858

## Renteinntekter og utbytte

Fossefondet ser fortsatt ut til å gi gode avkastninger. Etter denne månedens vurdering er avkastning så langt i år 12,25 millioner kroner. Vi endrer imidlertid ikke prognosen, da det kun gjøres vurdering og bokføring av urealiserte verdier pr. årsslutt.

Utbytte i RingeriksKraft AS ble høyere enn budsjettert. Økt prognose som følge av dette.

Tendensen fra 1. tertial med økte renteinntekter startlån ser ut til å fortsette. Prognosen forbedres ytterligere i 2. tertial, slik at netto prognose renter startlån er null.

## Renteutgifter, prov. og andre fin.utgifter

Årsprognosen for renteutgifter på investeringsgjelden avhenger av når det siste lånet i 2019 tas opp. Sannsynligvis vil renteutgiftene bli marginalt høyere enn budsjettert. Prognosen økes med 0,4 millioner kroner til 49,2 millioner kroner.

## Avdrag på lån

Foreløpig beregnet minimumsavdrag er 104,3 mill. Det er en målsetting å betale høyere avdrag enn minimumsnivået. Budsjettet foreslås nedjustert til 106,2 mill.

## Fravær per tjenesteområde

Tjenesteområde	Korttid		Korttid %	Langtid		Langtid %	Total		Samlet fravær %
	1.kv	2.kv		1.kv	2.kv		1.kv	2.kv	
Folkevalgte og revisjon	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Administrasjon og fellestjenester	1,83 %	0,24 %	1,06 %	4,50 %	5,52 %	4,99 %	6,32 %	5,77 %	6,05 %
Avsetninger, overføringer	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Strategi og utvikling	0,98 %	0,03 %	0,52 %	2,97 %	4,13 %	3,53 %	3,95 %	4,16 %	4,05 %
Utdanning og familie	0,76 %	0,31 %	0,55 %	9,04 %	7,04 %	8,08 %	9,79 %	7,35 %	8,62 %
Teknisk, kultur og idrett	0,35 %	0,21 %	0,28 %	9,83 %	6,92 %	8,42 %	10,18 %	7,13 %	8,70 %
Helse og omsorg	0,36 %	0,25 %	0,31 %	12,73 %	12,32 %	12,53 %	13,10 %	12,57 %	12,83 %
Selvkost	0,16 %	0,17 %	0,16 %	5,38 %	4,77 %	5,09 %	5,54 %	4,94 %	5,25 %
Skatt og rammetilskudd	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Finans	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
<b>Sum tjenesteområder</b>	<b>0,61 %</b>	<b>0,26 %</b>	<b>0,44 %</b>	<b>10,11 %</b>	<b>9,03 %</b>	<b>9,58 %</b>	<b>10,72 %</b>	<b>9,30 %</b>	<b>10,03 %</b>

Sykefraværet i 2. kvartal 2019 (9,3 %) har totalt sett økt sammenliknet med 2. kvartal 2018 (8,4 %). Sykefraværet er redusert i administrasjon og fellestjenester, barnehage og spesielle barn og unge. Øvrige sektorer har en økning, og helse og omsorg øker mest, fra 11,1 % til 12,6 %.

Det er bekymringsfullt at sykefraværet er høyt og økende. Det er derfor igangsatt et omfattende arbeid hvor det skal være tiltak rettet mot enkeltindivider for å få ansatte raskere tilbake til arbeid. 6 enheter, som alle har et vedvarende høyt sykefravær, er plukket ut til å være med i tiltaket. Kommunen samarbeider med bedriftshelsetjenesten, Stamina. Tiltaket vil evalueres etter 6 måneder. Viser arbeidet gode resultater gjennom redusert sykefravær, vil tiltaket tilbys andre enheter i kommunen.

Det er også igangsatt krav om rapportering på alle nivå for å bedre følge opp sykefraværet på den enkelte enhet.

## Bemanning

Rammeområder	Årsverk		Ansatte	
	2018	2019	2018	2019
Folkevalgte og revisjon	2	1,5	2	2
Administrasjon og fellesutgifter	101	103	112	110
herav lærlinger	8,5	7	17	14
Strategi og utvikling	34	39	36	42
Utdanning og familie	726	730	860	848
Helse og omsorg	704	735	977	992
Teknisk, Kultur og idrett	174	178	197	199
Selvkost	48	48	50	50
<b>sum</b>	<b>1789</b>	<b>1834,5</b>	<b>2234</b>	<b>2243</b>

Antall ansatte pr 01.08.2019 er på 2243, det er 9 flere enn for august 2018.

Nedgangen i antall ansatte innenfor spesielle tiltak barn og unge skyldes i hovedsak et nedtak av enheten enslige mindreårige flyktninger og et hjemmetiltak. Sektoren har også flere ansatte som er tilsatt i prosjektmidler på tilskuddsmidler, nye tilskudd og bortfall av tilskudd påvirker antall ansatte.

I barnehagene er det i 2018 og 2019 vedtatt en bemanning- og pedagognorm, dette gir en økning i antall ansatte. Pedagognormen har full virkning fra 01.08.19.

Innen grunnskole er antall ansatte tilnærmet lik fra august 2018 til august 2019, vi ser likevel en økning i antall årsverk. Dette tilsier at flere ansatte har fått økte stillinger.

Det er en økning i antall ansatte innenfor helse og omsorg, dette skyldes blant annet at det er overtatt tjenester fra spesielle tiltak barn og unge. I tillegg er bemanningen innen hjemmetjenesten styrket. Det er solgt plass i omsorgsbolig noe som innebærer behov for oppbemanning.

## Kommunens tjenesteområder

### Folkevalgte og revisjon

#### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
10-Folkevalgte og revisjon	6 199	6 938	5 883	1 055	10 788	10 788	0
<b>Sum</b>	<b>6 199</b>	<b>6 938</b>	<b>5 883</b>	<b>1 055</b>	<b>10 788</b>	<b>10 788</b>	<b>0</b>

Sektor Folkevalgte og revisjon rapporterer prognose i samsvar med budsjett.

### Administrasjon og fellestjenester

#### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
20-Administrasjon og fellestjenester	72 204	73 139	76 499	-3 360	108 285	108 285	0
<b>Sum</b>	<b>72 204</b>	<b>73 139</b>	<b>76 499</b>	<b>-3 360</b>	<b>108 285</b>	<b>108 285</b>	<b>0</b>

Sektor Administrasjon og Fellestjenester rapporterer prognose i samsvar med budsjett.

Vedtatt i kommunestyrets behandling av budsjettet for 2019 på reduserte reisekostnader på 2,45 millioner kroner er ikke fordelt på sektorene, men ligger sentralt på Administrasjon. Det er usikkert om denne innsparingen oppnås i 2019.

### Strategi og utvikling

#### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
25-Strategi og utvikling	20 648	19 437	20 032	-595	30 611	30 611	0
<b>Sum</b>	<b>20 648</b>	<b>19 437</b>	<b>20 032</b>	<b>-595</b>	<b>30 611</b>	<b>30 611</b>	<b>0</b>

#### Strategi- og utviklingsavdeling

Sektoren forventes å levere resultat i tråd med budsjett

## Utdanning og familie

### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
30-Utdanning og familie	412 624	418 145	410 813	7 332	639 800	645 800	-6 000
<b>Sum</b>	<b>412 624</b>	<b>418 145</b>	<b>410 813</b>	<b>7 332</b>	<b>639 800</b>	<b>645 800</b>	<b>-6 000</b>

### Barnehage

Det meldes et avvik på 1 mill kroner. Avviket skyldes høyere utbetalinger av driftstilskudd til de private barnehagene.

### Spesielle tiltak

Det meldes et avvik på 5 millioner kroner for å dekke spesialpedagogisk hjelp i barnehage. Utfordringen er vist i KS-sak 108/19. Videre er det også varslet om flere utredninger hos PPT som skal gjennomføres i løpet av høsten.

Det arbeides med tjenstedesign, tidlig innsats-team, fokus på brukermedvirkning og brukerens ressurser. Tjenesten integreres i Familiens hus, og med styrket ledelse som prioriterer systemrettet arbeid og hjelp til organisasjons- og kompetanseutvikling. Alt arbeid som prioriteres skal være en del av grunnlaget i vurderingene av hver enkelt sak og enhetens prioriteringer.

### Grunnskole

Det meldes ingen endringer i prognosen for grunnskole. Det er et mindreforbruk på introduksjonlønn til flyktninger, samtidig er det et merforbruk på grunnskole blant annet knyttet til ny lovgivning til leirskole som gir en ekstra kostnad høsten 2019.



## Helse og omsorg

### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
40-Helse og omsorg	417 033	438 254	423 858	14 396	633 922	649 531	-15 608
<b>Sum</b>	<b>417 033</b>	<b>438 254</b>	<b>423 858</b>	<b>14 396</b>	<b>633 922</b>	<b>649 531</b>	<b>-15 608</b>

### Kommunalsjef helse og omsorg

Denne måneden gjøres budsjettkorrigeringer. Helse og omsorg er foreslått korrigert med 10 mill.kr. for å redusere avviket mellom regnskap og budsjett. Dette gjelder følgende enheter:

- Boligtjenesten (husleie til Boligstiftelsen etter KS vedtak 143/18)
- Kjøp av plasser
- Ullerål
- Sokna hjemmetjeneste
- NAV
- Tilskudd til andre (Kirkens bymisjon KS sak 49/19)
- Miljøretta helsevern (luftmålinger)

Driftsmessig er det en forverring av prognosen fra forrige rapportering. Grunnen til økt merforbruk er at planlagte tiltak er mer utfordrende å gjennomføre enn først antatt. Målet var å ta tilbake 3 kjøpte plasser utenfor egen tjenesteproduksjon. Det har bare vært mulig å gjennomføre en tilbakeføring. Tilrettelagte tjenester Sentrum og Nord, melder et nytt merforbruk. Dette er omsorgsboliger med døgnbemanning og omfatter Ullerål, Krokenveien og Fossetorget. Enheten har høyt sykefravær, og er med i satsningen Sterkere tilbake.

Integrerte tjenester vil ende med et totalt merforbruk. Muligheter for å iverksette tiltak er begrenset, fordi det ikke sees mulig å holde sykehjems plasser ledig. Tilskudd til hjemmeboende med demens gir et bedre resultat. Hjemmetjenesten Hønefoss klarer ennå ikke å ta ut effekt av ny arbeidstidsordning. Enheten har vedvarende høyt sykefravær og må leie inn ved alt fravær. De er med i satsningen Sterkere tilbake. Det er igangsatt tiltak for å imøtekomme en bedre inngang på drift i 2020.

NAV melder samme prognose. Merforbruket kom i starten av året, men har nå stabilisert seg.

Med budsjettkorrigeringer på 10 mill, og et risikoanslag på 4,6 mill viser prognosen et merforbruk på 5,6 mill.kr. Risikoanslaget er beheftet med usikkerhet. Spesielt i forhold til at det er kort tid igjen av året til å få gjennomført tiltak.

## Oppsummering tiltak

De enhetene i Helse og omsorg som har det høyeste sykefraværet, prioriteres til satsningen Sterkere tilbake. Alle enheter har nå hatt oppstartsmøter og jobber konkret med oppfølginger.

Sektoren arbeider med felles tiltak for å imøtekomme økonomisk ramme. Det er tidkrevende, og prosessene tar lenger tid enn først antatt. Særlig innenfor tiltaket å ta hjem kjøpte plasser og redusere overliggere. Største utfordring nå er at noen av enhetene ikke klarer å drifte til budsjett.

Det er ønskelig å arbeide for å redusere antall lokasjoner med døgndrift. Dette vil gi mulighet til å redusere bemanning på natt.

NAV har gjennomført seminar om økonomisk rådgivning for 100 medarbeidere. Målet er at utvalgte ansatte skal holde kurs for innbyggere med oppstart i slutten av inneværende år. Ellers opprettholdes andre iverksatte tiltak.

## Teknisk, kultur og idrett

### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
50-Teknisk, kultur og idrett	97 863	108 959	107 056	1 904	168 759	173 959	-5 200
<b>Sum</b>	<b>97 863</b>	<b>108 959</b>	<b>107 056</b>	<b>1 904</b>	<b>168 759</b>	<b>173 959</b>	<b>-5 200</b>

### Teknisk, kultur og idrett

Prognose merforbruk ordinær drift er 5,2 mill kr. Dette er en forbedring på 1,1 mill kr fra sist prognose.

Merforbruket skyldes økte utgifter til drift og vedlikehold av kommunale veier. Det er ekstraordinære utgifter pga store nedbørsmengder vinter, vår og sommer. Brøyting, feiing av gater og veier, lapping og nødvendig grøfterensk.

## Oppsummering tiltak

### Tiltak

Det vil ikke bli gjennomført vedlikehold på hverken bygg eller veier utenom det absolutt nødvendige. Og drifta vil også bli gjennomført på et minimum.

Til tross for dette vil det bli merforbruk i forhold til budsjett på vei.

## Selvkost

### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
51-Selvkost	-25 658	-40 159	-38 360	-1 799	-59 637	-55 025	-4 612
<b>Sum</b>	<b>-25 658</b>	<b>-40 159</b>	<b>-38 360</b>	<b>-1 799</b>	<b>-59 637</b>	<b>-55 025</b>	<b>-4 612</b>

For alle selvkostområdene er prognose satt opp etter kalkyle fra EnviDan Momentum 13.09.19.

Rammeområdet melder et merforbruk på 4,6 mill kroner, en økning fra 2,5 mill kroner ved forrige økonomirapportering.

Kommunen har to årlig kalkylemøter med EnviDan Momentum. Det første møtet er i januar/februar og er etterkalkyle for regnskapsåret som skal avsluttes samt at vi får en prognose for påbegynt år. Det andre møtet finner sted i august/september og da settes budsjett for kommende år samt for 4-års perioden i handlingsprogrammet. I tillegg beregnes også en prognose for inneværende år på dette møtet.

Budsjett 2019 ble lagt i september 2018 ut i fra de forutsetninger som da var tilstede. Vann og avløp har hatt og har store investeringer noe som påvirker kapitalkostnadene i kalkylen. I august 2018 ble rente satt til 2,34 % mens vi nå 2019 kan sette en rentenivået på 2,19 %. Når rentenivået bli lavere enn antatt påvirker det de kalkulatoriske rentene i beregningen; de bli lavere enn forutsatt.

En annen faktor som påvirker kapitalkostnadene er fremdrift på investeringsprosjekter. Dersom investeringene i planen som ble satt høsten 2018 avviker fra faktisk progresjon i investeringsprosjektene så påvirker dette både kalkulatorisk rente og avskrivningskostnadene i selvkostmodellen. Investeringene har ikke hatt samme fremdrift som forutsatt høsten 2018 og følgelig reduseres behovet for økte inntekter for å dekke de kapitalkostnadene som ble beregnet i 2018. Virkningen av økte kapitalkostnader i selvkostmodellen er fondsavsetning i kommunens driftsregnskap og dette bidrar til merforbruket i forhold til budsjett.

Basert på denne kalkylen fra Envidan Momentum vil kommunens selvkostfond ha denne utviklingen fra inngangen av 2019 til utgangen av 2019:

	Vann	Avløp	Slam tømming	Feiing	Regule- rings planer	Bygge- og delesak	Utslipps- tillatelser og tilsyn	Opp- måling	Eier seksjone- ring
Saldo selvkostfond per 1.1	9 566	8 601	3 831	606	36	760	720	0	96
Saldo selvkostfond per 31.12	8 111	13 939	4 178	69	924	-1 399	-105	121	123

Kalkylen tilsier at blant annet bygge- og delingssaker vil gå ut av 2019 med et negativt selvkostfond. Negativt resultat betyr at kommunen ikke har fått dekket alle sine kostnader i forbindelse med denne tjenesten.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet kom i april 2019 med

*Høringsnotat om nye forskrifter til økonomibestemmelsene i kommuneloven (Forskriftene om finans- og gjeldsforvaltning, garantier, selvkost, rapportering (KOSTRA) og kommunalt rapporteringsregister (KOR)).*

Høringsnotatets punkt 7.5 Selvkostforskriften §10 omhandler Håndtering av overskudd og underskudd for selvkostområdene:

*Hvis differansen mellom årets gebyrinntekter og årets gebyrgrunnlag viser et underskudd, skal underskuddet dekkes inn ved å bruke av selvkostfondet, så langt det er midler på fondet. Et underskudd som ikke dekkes inn ved å bruke av selvkostfondet, skal fremføres i selvkostkalkylen til inndekning i et senere år. Et underskudd som er fremført, skal dekkes inn av overskudd senest i det femte året etter at underskuddet oppsto. Et underskudd kan likevel fremføres ut over fem år, hvis dette er nødvendig for at brukerne ikke skal betale for fremtidig bruk av gjennomførte investeringer.*

*Tredje ledd andre til fjerde punktum gjelder ikke for tjenester hvor adgangen til å kreve gebyr er hjemlet i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven), lov 16. juni 2017 nr. 65 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) eller lov 17. juni 2005 nr. 101 om egedomsregistrering (matrikkellova).*

Ifølge høringsnotatet tillates det ikke lenger at selvkostområdene som hjemles i plan- og bygningsloven, eierseksjoneringsloven og matrikkelloven kan ha fremførbare underskudd.

Underskudd er derfor et direkte tap for kommunen og bygge- og delesak starter derfor 2020 med en inngående balanse på kr 0.

## Avsetninger, overføringer

### Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområder	Regnskap hiå i fjor 2018	Rev. bud. hiå. 2019	Regnskap hiå. 2019	Avvik hiå.	Rev. bud. 2019	Siste prognose inkl lønn	Avvik etter tiltak
70-Avsetninger, overføringer	-87 073	8 985	-87 211	96 196	14 395	22 194	-7 799
<b>Sum</b>	<b>-87 073</b>	<b>8 985</b>	<b>-87 211</b>	<b>96 196</b>	<b>14 395</b>	<b>22 194</b>	<b>-7 799</b>

Sektoren for avsetninger og overføringer omfatter blant annet avsetning til inneværende års lønnsoppgjør, pensjonskostnader og inntekter fra flyktningetilskudd og konsesjonskraftinntekter.

Prognosen viser en forverring, som skyldes at årets lønnsoppgjør ble 2,6 millioner kroner dyrere enn avsetningen, inntekter fra flyktningetilskuddet er redusert med 10 millioner kroner på grunn av en mye lavere anmodning enn budsjettet og at de som vi har bosatt kommer senere enn planlagt.

Pensjonskostnadene for 2019 er som budsjettet.

Konsesjonskraftinntektene er økt med kroner 700.000 med bakgrunn i høyere strømpris enn antatt.

## Status bosetting av flyktninger

Kommunen har etter anmodning fra IMDi vedtatt å bosette 30 flyktninger i 2019. I tillegg kommer eventuelle familiegjenforeninger.

Ingen anmodning om å bosette enslige mindreårige flyktninger.

Per utgangen av august var det bosatt 14 personer. Det har også vært en familiegjenforening.

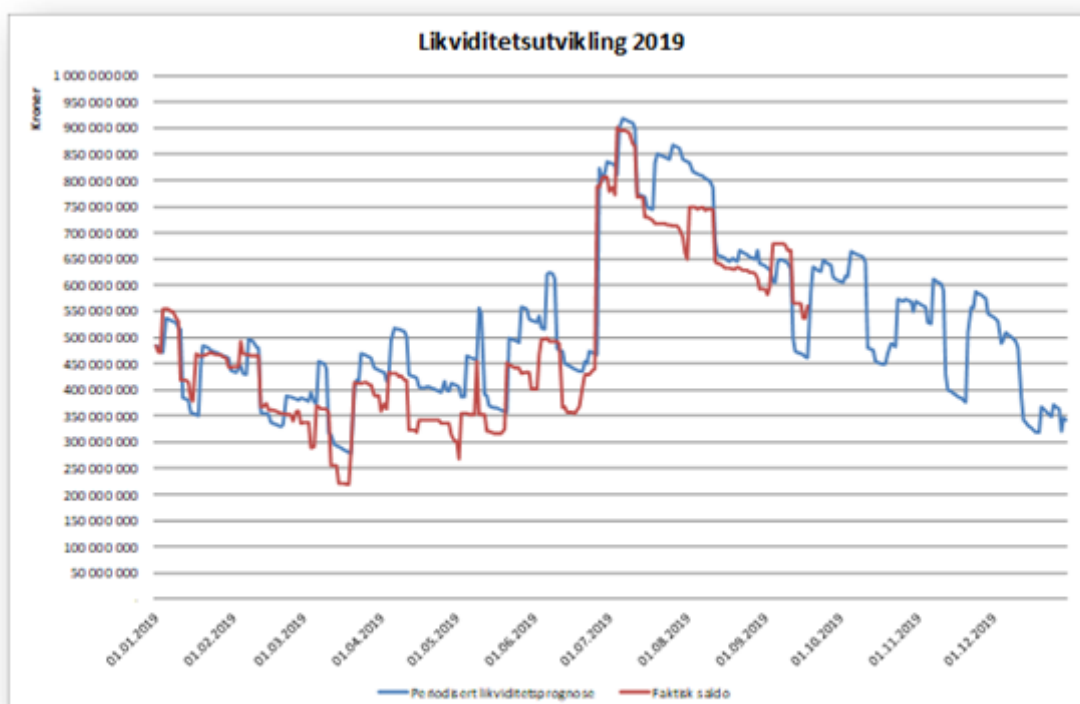
## Likviditetssituasjonen

Ringerike kommune har til enhver tid i 2. tertial 2019 hatt likviditet til å dekke sine betalingsforpliktelser ved forfall. Kommunen har en trekkrettighet på 100 millioner kroner hos kommunens hovedbankforbindelse DNB. Trekkrettigheten har ikke vært benyttet hittil i år.

Saldo på konsernkonto er 591,5 millioner kroner ved utgangen av 2. tertial 2019 og består av fondsmidler og ubrukte lånemidler.

### Likviditetsutvikling

Figuren nedenfor viser den faktiske saldoen på kommunens konsernkonto hittil i 2019 og periodisert likviditetsprognose. Midlene på konsernkontoen inkluderer også bundne fond, men ikke midler på skattetrekkkontoen.



Den faktiske likviditetsutviklingen er omtrent som forventet per 2. tertial 2019. I siste tertial viser prognosen at konsernkontoen reduseres som følge av blant annet utbetaling av reguleringspremien til

## Tertialrapport 2. tertial-2019

KLP og bruk av lånemidler. Økningen i oktober skyldes delvis årets låneopptak til gebyrfinansierte investeringer.

Konsernsaldoen var på det høyeste den 4. juli i år da innestående på konsernkonto var oppe i 902 millioner kroner.

Ved utgangen av året er prognostisert saldo 333 millioner kroner, 150 millioner kroner lavere enn saldo ved inngangen til 2019. Planlagt bruk av ubrukte lånemidler til investeringer utgjør mye av årsaken til at prognosesaldo på konsernkontoen reduseres i løpet av året. En annen årsak er at prognosen for pensjonspremien er mer enn 20 millioner kroner høyere enn pensjonskostnaden.

## Investeringer

### Investeringsregnskap per 2. tertial 2019 med årsprognose og avvik ift. budsjett

Tabellen under viser årets budsjetterte og regnskapsførte utgifter per prosjekt.

Prosj. nummer	Prosjektnavn	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Årsprognose	Avvik budsj - prognose
0040	EF - OPPGRADERING SKOLER (BUDSJ)	4 235 741	-11 649	4 235 741	-
0041	NYTT INVENTAR SKOLER	4 829 096	3 004 601	4 829 096	-
0063	EF - UTVIDELSE/OPPGRAD BARNEHAGER	1 781 481	382 375	1 781 481	-
0080	EF - HELSE- OG OMSORGSBYGG	1 974 494	957 911	1 974 494	-
0105	EF - Oppgradering og sprinkling Riddergården	4 350 988	671 154	1 050 988	3 300 000
0115	EF - ENERGI, INNEKLIMA, OVERVÅKNING (BUDSJ)	6 141 293	1 125 769	4 141 293	2 000 000
0120	Valgpaviljonger	-	381 156	381 156	-381 156
0141	Fellesrådet - Kirkebygg	5 000 000	-	5 000 000	-
0247	EF - GRUNNEIENDOMMER OG SKOGER	614 300	-	614 300	-
0250	EF - Tiltak eiendomsutvikling (budsj)	273 730	-	273 730	-
0258	EF - Elektronisk dørlås sanitærbygg Røsholmstranda	100 000	58 827	100 000	-
0401	Aktivitetspark Livbanen	127 116	40 000	127 116	-
0500	BRR - BILER OG REDNINGSVERKTØY	3 736 332	924 814	3 736 332	-
0501	MASKINPARK	2 361 679	1 751 810	2 361 679	-
0530	Ladestasjoner for el-biler	-15 151	-15 151	-15 151	-
0700	DATAUTSTYR	3 837 171	774 662	3 837 171	-
0710	HELSE - PILOTPROSJEKT VELFERDSTEKNOLOGI	107 654	1 015 041	1 015 041	-907 387
0720	Helse - Inventar/medisinsk utstyr	4 154 684	584 077	4 154 684	-
0732	Eiendomsskatt - programvare	1 541 000	755 075	1 541 000	-
0733	Ipads til kommunestyret	-	507 046	507 046	-507 046
0751	IKT - PC I UNGDOMSSKOLEN	7 193 714	7 184 488	7 193 714	-
0761	IKT - barnehage	600 000	-	600 000	-
10001	Ullerål skole med idrettshall	169 911 008	96 010 584	151 911 008	18 000 000
10002	Hov ungdomsskole	4 989 000	816 444	4 000 000	989 000
10004	Benterud skole	19 831 644	2 190 222	9 716 721	10 114 923
10006	Heradsbygda omsorgssenter	204 499 005	25 970 640	133 499 005	71 000 000
10007	Hov vest omsorgsboliger	4 082 235	747 986	1 982 235	2 100 000
10008	Hov øst omsorgsboliger	47 819 462	926 361	25 719 462	22 100 000
10015	Ringerike legevakt og ambulansesentral	50 190 086	4 771 338	27 590 086	22 600 000

## Tertialrapport 2. tertial-2019

10025	Garantisaker Bygg	-968 235	-53 709	-968 235	-
10027	Nes skole ny barneskolefløy	5 336 800	402 222	1 336 800	4 000 000
10031	Ringerikskjøkken - produksjonskjøkken	8 336 461	577 369	8 336 461	-
10032	Ombygging Ringerike rådhus	7 000 000	40 061	7 000 000	-
10033	Ombygging Hensmoen	9 920 000	108 171	9 920 000	-
14013	Forsterking Hen - Skårflogan	-229 719	-229 719	-229 719	-
14015	Trygg skolevei Benterud skole	2 089 980	5 165 999	5 200 000	-3 110 020
14016	Parkering Austjord	3 126 375	-	-	3 126 375
14017	Infrastruktur Hovsmarkveien og Hov Allé	-	8 357 794	-	-
17001	EF - Soveareal barnehage	2 581 088	1 428 900	2 581 088	-
17002	Branntekniske tiltak i Nes samfunnshus	700 000	-	700 000	-
17005	FDV-system	500 000	-	500 000	-
17006	Schjongshallen	6 698 218	3 069 602	6 698 218	-
17008	Kjøp av Hensmoveien 19	30 750 525	30 750 525	30 750 525	-
17010	Hønefoss barnehage (inventar og oppgradering)	500 000	-	500 000	-
19301	VPI - Kommunale veier	15 758 903	7 710 870	15 758 903	-
19402	ABY - Sykkelbysatsing	2 347 444	47 565	2 347 444	-
19403	Sentrumspassasjen	1 435 573	-	-	1 435 573
15006	RINGERIKE VANNVERK	13 399 241	9 517 627	13 399 241	-
15008	OVERFØRINGSLEDNINGER ÅSA - MONSERUD	38 320 680	13 979 006	33 820 680	4 500 000
15013	Monserud renseanlegg	102 689 270	58 998 142	99 089 270	3 600 000
15014	SANERING NES I ÅDAL ETAPPE 2	11 453 682	233 581	1 953 682	9 500 000
15024	BOLIGUTBYGGING BENTERUD VA-LØSNINGER	139 887	1 435 252	1 435 252	-1 295 365
15034	GARANTISAKER VAR	-501 232	2 337	-501 232	-
15037	Styresystem Nes RA og Monserud RA	7 500 000	119 868	500 000	7 000 000
15038	VA-anlegg Parkgata - Storbordet	9 991 750	279 409	4 191 750	5 800 000
19003	Utskifting vannledninger 2019	9 708 875	3 059 217	9 708 875	-
19103	Utskifting avløpsledninger 2019	10 394 341	504 477	10 394 341	-
19210	Digitale vannmålere	4 500 000	85 003	2 500 000	2 000 000
	<b>Totalt</b>	<b>857 747 669</b>	<b>297 115 150</b>	<b>670 782 772</b>	<b>186 964 897</b>

## Prosjektregnskap investeringer per 2. tertial 2019

Tabellen under viser total prosjektkostnad for de prosjektene som går over flere regnskapsår.

Investeringsprosjekter	Vedtatt budsjett	Endring i prognose i forhold til vedtatt budsjett
Ullerål skole med idrettshall	350 000 000	-9 000 000
Hov ungdomsskole	300 000 000	9 000 000
Benterud skole	353 000 000	-12 500 000
Heradsbygda omsorgssenter	500 000 000	-68 500 000
Hov vest omsorgsboliger	31 000 000	-
Hov øst omsorgsboliger	133 700 000	-
Ringerike legevakt og ambulansesentral	106 000 000	-

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Nes skole ny barneskolefløy	31 000 000	-
Ringerikskjøkken - produksjonskjøkken	8 500 000	-
Trygg skolevei Benterud skole	16 000 000	3 100 000
Infrastruktur Hovsmarkveien og Hov Allé	N/A	
<b>RINGERIKE VANNVERK</b>		
RINGERIKE VANNVERK	112 400 000	-
<b>OVERFØRINGSLEDNINGER ÅSA - MONSERUD</b>		
OVERFØRINGSLEDNINGER ÅSA - MONSERUD	77 500 000	-
Monserud renseanlegg	360 000 000	-
<b>SANERING NES I ÅDAL ETAPPE 2</b>		
SANERING NES I ÅDAL ETAPPE 2	15 500 000	-
<b>BOLIGUTBYGGING BENTERUD VA-LØSNINGER</b>		
BOLIGUTBYGGING BENTERUD VA-LØSNINGER	2 000 000	1 500 000
Styresystem Nes RA og Monserud RA	15 000 000	-
VA-anlegg Parkgata - Storjordet	20 000 000	-
Digitale vannmålere	15 500 000	-
<b>NYTT INVENTAR SKOLER</b>		
NYTT INVENTAR SKOLER	24 000 000	-
EF - Oppgradering og sprinkling Riddergården	8 050 000	-
HELSE - PILOTPROSJEKT VELFERDSTEKNOLOGI	12 600 000	-
IKT - barnehage	2 400 000	-
EF - Soveareal barnehage	4 600 000	-
Schjongshallen	8 030 000	-
ABY - Sykkelbysatsing	4 000 000	-

## Kommentarer til utvalgte prosjekter

### 10006 Heradsbygda omsorgssenter

Prosjektet følger oppsatt fremdrift og økonomiplan etter kontrakt. Grunnarbeider for anlegget er startet opp og anlegget følger oppdatert fremdriftsplan

### 10007 Hov foreldrekonsept

Prosjektet har vært på anbud, men etter et totalvurdering er konkurransen avlyst og skal ut igjen på anbud. Prosjektet sendes ut på ny utlysning.

### 10008 Hov øst omsorgsboliger

Byggestart er nå i september 2019.

Prosjektet går som planlagt etter justert fremdriftsplan. Avsluttes i 2021

### 14015 Trygg skolevei Benterud skole

Anlegget er ferdig og overtatt. Mangelliste er utbedret.

Alle grunnnerverv er utført. Det gjenstår noe oppretting langs private innkjøringer



### **15006 Ringerike vannverk**

Det nye vannbehandlingsanlegget ble overtatt og tatt i bruk i 2018. Ferdigstillelse utomhus gjenstår. Dette skyldes reklamasjonsarbeider på infiltrasjonslaguner for manganslam. Det er forventet at dette er ferdigstilt i løpet av 2019. Reklamasjonsarbeider på tak på nytt basseng er ferdig.

### **15008 Tilknytning KUR anlegg Steinsfjorden (Overføringsledninger Åsa – Monserud)**

Prosjektet pågår med 2 entrepriser. Åsa vest og Åsa øst. Åsa øst er startet opp og planlagt fullført i løpet av høst 2019. Noe arbeider forventes utført våren 2020

### **15013 Utvidelse Monserud ra**

Prosjektet er i slutfasen, og er noe forsinket i forhold til opprinnelig fremdriftsplan. Det nye renseanlegget vil bli satt i drift i løpet av høsten 2019.

### **15014 Sanering Nes i Ådal etappe 2**

Prosjektet legges ut på anbud, tidligst oktober/ november 2019. Planlagt oppstart er vinter/vår 2020, med ferdigstillelse 2020, forutsatt at alle hovedledningsavtaler underskrives som planlagt.

### **Boligutbygging Benterud**

Prosjektet er ferdigstilt. Kun mindre asfaltarbeider igjen

### **10001 Ullerål skole nybygg**

Prosjektet følger oppsatt fremdriftsplan. Det er tett bygg nå og det jobbes med innvendige arbeider mot planlagt ferdigstillelse mars 2020. 3 mnd. prøvedrift og så overtar bygget 1.juni 2020.

### **15037 Styresystem Nes og Monserud ra**

Bli håndtert gjennom hovedprosjektet for utvidelse av Monserud ra

### **15038 Overvannskulvert Storjordet – St.haugen**

Prosjektet er startet opp. Prosjektering pågår og man forventer anbudskonkurranse høst 2019 med utførelse i 2020.. Tiltak i forbindelse med trygg skolevei skal stå ferdig til skolestart 2020.

### **Ombygging Rådhuset**

Følger oppsatt plan og skal ferdigstilles til 31.12.19

### **Ringerikskjøkken ny produksjonsmåte**

Følger oppsatt plan og prosjektet ferdigstilles til 31.12.19

### **Hensmoen flytteprosess**

Ferdig med tiltak forbundet med flytting til Hensmoen skal være ferdig til 31.12.19 med unntak av vaskehall og prosess med flytting av vann og avløp.

### **Parkering Austjord**

Er utsatt til 2020

### **Aktivitetspark Livbanen**

Er ferdigstilt

### **BRR - Biler og redningsverktøy**

Utstyr er bestilt, blant annet ny skogbrannbil som etter planen skal leveres før nyttår.

### **Digitale vannmålere**

Forhandling om leverandør er i gang, og det vil kjøpes inn et parti vannmålere tilsvarende investeringsbeløp i 2019, 2020 og 2021.

### **Elektronisk dørlås sanitærbygg Røsholmstranda**

Dørlås er montert og i drift, men utbedringer i tilknytning til dørlåsen er under ferdigstilling. Det vil trolig bli et lite mindreforbruk.

### **Grunneiendommer og skoger**

Under gjennomføring. Bommer til skogsbilveier er bestilt og prosjektering av skogsbilvei er gjennomført. Midlene vil bli oppbrukt i løpet av året.

### **Energi, inneklima, overvåkning**

Det vil bli et mindreforbruk i 2019 som overføres til 2020 for å ferdigstille det som er planlagt. Det er innhentet priser. Prisene har ligget høyt, og det har derfor vært nødvendig å gå flere runder. Dette gjør at flere av de planlagte tiltakene ikke gjennomføres i 2019. Det vil bli utarbeidet en helhetlig plan for SD anlegg (sentralt driftsanlegg/energistyring) i 2020. Foreslåtte avsetninger i 2020-2021 flyttes til 2021-2022.

### **FDV-system**

Innkjøpsprosessen er startet. Planlegger å gjennomføre anskaffelse i løpet av året og implementering neste år.

### **Ladestasjoner for el-biler**

Det foreslås å avsette investeringsmidler i 2020 og 2021 til dette prosjektet.

### **Oppgradering barnehager**

De fleste prosjektene er under gjennomføring. Det har vært litt forsinkelser på gjennomføring da det er kapasitetsproblemer hos entreprenørene. De fleste av prosjektene skal være ferdig i løpet av oktober. Ett prosjekt er bestilt, men pga. manglende kapasitet hos entreprenøren er dette ikke startet ennå. Vi forventer at midlene er oppbrukt i løpet av året.

### **Oppgradering helse- og omsorgsbygg**

Under gjennomføring med flere prosjekter. De fleste har ferdigstillelse i oktober med unntak av branntiltak på Tyribo som har ferdigstillelse i desember. Midlene skal være brukt opp i løpet av året.

### **Oppgradering og sprinkling Riddergården**

Det vil ikke bli gjennomført utføring av tiltak da det er behov for detaljprosjektering. Kostnader for prosjektet vil i 2019 være kr 1,2 mill. Tiltakene vil bli utført neste år. Fase 2 overføres fra 2020 til 2021.

### **Oppgradering skolebygg**

Gjennomfører oppgraderinger iht. plan. Alle prosjektene er under gjennomføring. Det største prosjektet (Ventilasjon Veien skole) er det endel usikkerhet da det ikke er avklart hvor mye av ventilasjonskanalene må gjøres om etter nye ventilasjonsanleggene er montert.

### **Schjongshallen**

Tiltak som tribuner, publikumstoletter, kameraplattform, løfterampe/heis er gjennomført. Ventilasjon, avfukter og varme til tribunene er under gjennomføring. Midlene kommer til å være brukt i løpet av året.

### **Soveareal barnehage**

Mangler ferdigstilt på 4 barnehager. Det er litt usikkerhet rundt etablering på Vang barnehage da det er klagebehandling på byggesøknaden. Vi regner med at prosjektet er ferdigstilt i løpet av året.

### **Maskinpark**

Det er investert i henhold til planen.

### **Tiltak eiendomsutvikling**

Prosjektene er bestilt og vil bli utført i løpet av året.

### **Utskifting vannledninger**

Utskifting går som planlagt og vil bli ferdigstilt i 2019.

### **Utskifting avløpsledninger**

Utskifting går som planlagt og er i samarbeid med utbyggingsavdelingen. Av årets investeringsbudsjett, er 6,9 mill. disponert som følger:

- Hovsmarkveien 1,4 mill.
- Overvann Hov alle 4,0 mill.
- Avløp Hov alle 1,5 mill.

Mesteparten av utgiftene er ikke bokført ennå.

Kommunale veier

Investering går som planlagt og vil bli gjennomført ila 2019. Odinveien, Østsideveien og Vælerenveien vil være rehabilitert da.

Sentrumspassasjen

Prosjektet er satt på vent og kommer ikke til å bli gjennomført i år. Tiltaket bør ses i sammenheng med oppgradering av samfunnshuset.

**Årsregnskap****Regnskapsskjema 3 – Oversikt Drift**

Beløp i 1000

	Regnskap 2019	Rev. bud. 2019	Oppr. bud 2019	Regnskap hittil 2018
<b>Driftsinntekter</b>				
Brukerbetalinger	-41 196	-78 039	-78 039	-44 413
Andre salgs- og leieinntekter	-145 993	-213 773	-213 261	-133 365
Overføringer med krav til motytelse	-160 899	-235 879	-235 748	-151 765
Rammetilskudd	-557 066	-787 200	-782 200	-528 900
Andre statlige overføringer	-96 638	-120 643	-119 723	-107 379
Andre overføringer	-3 751	0	0	-268
Innteks- og formuesskatt	-498 120	-836 150	-836 150	-481 080
Eiendomsskatt	-37 826	-60 000	-60 000	-35 743
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	0
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>-1 541 489</b>	<b>-2 331 685</b>	<b>-2 325 122</b>	<b>-1 482 914</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
Lønnsutgifter	748 476	1 119 326	1 117 996	748 955
Sosiale utgifter	158 436	355 617	355 234	146 413
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunens tjenesteproduksjon	285 118	402 567	395 273	272 755
Kjøp av tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon	153 991	237 737	236 264	150 681
Overføringer	108 368	168 329	171 598	114 690
Avskrivninger	0	113 000	113 000	0
Fordelte utgifter	-63 826	-103 787	-105 962	-63 139
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>1 390 561</b>	<b>2 292 790</b>	<b>2 283 403</b>	<b>1 370 356</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-150 928</b>	<b>-38 895</b>	<b>-41 718</b>	<b>-112 558</b>
<b>Finansinntekter</b>				
Renteinntekter og utbytte	-33 123	-31 931	-31 931	-25 615
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-1 535	-7 000	-7 000	0
Mottatte avdrag på utlån	-187	-650	-650	-236
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>-34 845</b>	<b>-39 581</b>	<b>-39 581</b>	<b>-25 851</b>
<b>Finansutgifter</b>				
Renteutgifter og låneomkostninger	31 199	53 803	53 803	18 071
Avdrag på lån	65 679	109 500	109 500	55 879
Utlån	375	1 000	1 000	286
<b>Sum finansutgifter</b>	<b>97 254</b>	<b>164 303</b>	<b>164 303</b>	<b>74 236</b>

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Beløp i 1000

	Regnskap 2019	Rev. bud. 2019	Oppr. bud 2019	Regnskap hittil 2018
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>	<b>62 408</b>	<b>124 722</b>	<b>124 722</b>	<b>48 385</b>
<b>Motpost avskrivninger</b>				
Motpost avskrivninger	0	-113 000	-113 000	0
<b>Sum motpost avskrivninger</b>	<b>0</b>	<b>-113 000</b>	<b>-113 000</b>	<b>0</b>
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-88 519</b>	<b>-27 172</b>	<b>-29 996</b>	<b>-64 173</b>
<b>Bruk av avsetninger</b>				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	-29 293	-11 526	-11 502	-31 816
<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>-29 293</b>	<b>-11 526</b>	<b>-11 502</b>	<b>-31 816</b>
<b>Avsetninger</b>				
Overført til investering	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	32 664	35 464	0
Avsatt til bundne driftsfond	-6 433	6 035	6 035	129
<b>Sum avsetninger</b>	<b>-6 433</b>	<b>38 699</b>	<b>41 499</b>	<b>129</b>
<b>Regnskapsmessig merforbruk (+)/mindreforbruk (-)</b>	<b>-124 246</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-95 859</b>

## Vedlegg

### Status alle oppdrag

#### Administrasjon og fellestjenester

#### Verbalvedtak

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
Etablering av turistinformasjon	Rådmannen fremmer en sak om evaluering av nåværende turistinformasjons samarbeid og mulig etablering av turistinformasjon for Ringeriksregionen. Etableringen kan skape flere grønne arbeidsplasser og vil kunne løfte frem Ringeriksregionens unike natur- og kulturverdier.		Destinasjonsselskapet har gjennomført en egevaluering og utarbeidet helt ny strategi, profil og navn. Ringerike kommune vil følge opp selskapet i forhold til vurdering av arbeidet på bakgrunn av selskapets nye strategi.
KS 22/19 Interpellasjon fra Elsa Lill Piltingsrud Strande (H) - Kommunens forpliktelser i selskaper/organisasjoner	<p><u>Ordførerens svar</u></p> <p>Representanten etterlyser en total oversikt over organisasjoner/institusjoner/foreninger Ringerike kommune er deltagere/bidragster i.</p> <p>I utgangspunktet er slike opplysninger å finne i kommunens eierskapsmelding under oversikten over kommunens eierengasjement. Her vil også kortfattet resyme av årsrapportene presenteres, samt arkivnøkkel for årsrapportene for spesielt interesserte. Intensjonen er også at eierskapsmeldingen skal behandles i starten av hver ny kommunestyreperiode.</p> <p>Rådmannen la eierskapsmeldingen fram første gang i november 2016. Formannskapet valgte da enstemmig å utsette saken. Rådmannen fremmet derfor saken på nytt i februar 2017, men formannskapet valgte nok en gang enstemmig å utsette behandlingen, og saken er siden ikke fremmet for kommunestyret. <b>Med bakgrunn i interpellasjonen vil derfor ordfører be rådmannen ajourføre endringer som har skjedd i perioden, og fremme denne på nytt for politisk behandling tidlig i ny valgperiode for nytt kommunestyre.</b></p> <p>.....</p> <p>.Avslutning Ordfører avslutter med å henwise til</p>		

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>nevnte utkast til eierskapsmelding, som tar for seg kommunens engasjementer i selskaper og organisasjoner. Videre er det slik at det foreligger konkrete vedtekter og vedtatte eierskapsavtaler mellom eierne i de selskap kommunen er engasjert i.</p> <p>Vedlagte oversikt gir en oversikt og et bilde på dette, og <b>konkret sak blir som nevnt fremlagt nytt kommunestyre.</b></p>		
KS-sak 143/2018 - Hvordan IT-driften er organisert, og ulike driftsalternativer	<p>KS-sak 143/2018 (budsjett 2019)</p> <p><u>Utredningsforslag 2</u></p> <p><b>IT-drift</b></p> <p>Rådmannen bes legge frem en sak om hvordan IT-driften er organisert, og ulike driftsalternativer.</p>		<p>Rådmannen legger fram sak til formannskapet strategiseminar. Saken beskriver hvordan drift av IT er organisert i Ringerike kommune, og hvordan rådmannen planlegger at det skal arbeides videre med drift av IT og utvikling innenfor digitalisering.</p>

## Politiske saker

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS 50/2019 - Utskriving av eiendomsskatt på særskilt grunnlag	<p>KS 50/19</p> <p>Vedtak: Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringsseiendom fra 2019.</p> <p>Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal i 2019 være redusert med én syvendedel (jf. overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4 første punktum). Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 5 promille.</p>		
KS 51/19 Eiendomsskatt - konsekvenser ved bruk av Skatteetatens formuesgrunnlag	<p>KS 51/19</p> <p>Vedtak: <b>Det gjennomføres alminnelig taksering av alle eiendommer i Ringerike kommune.</b></p>		

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<b>Takseringen skal være klar fra 2022.</b>		
KS 58/19 - Prognose 1. tertial 2019	<p><u>Vedtak:</u></p> <p>1. Presentasjonen av økonomisk prognose per 1. tertial (30.04.19) 2019 tas til orientering.</p> <p><b>2. Rådmannen legger frem en vurdering og en tiltakspakke på avvikene som har kommet frem i prognosen. Formannskapet ønsker oversikten fremlagt på Strategi konferansen.</b></p>		
KS 81/19 Søknad om økonomisk støtte - Ringeriksbadet IKS	<p>KS sak 81/19</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p>Ringerike kommune gir Ringeriksbadet IKS 1 million kroner i driftsstøtte i 2019.</p> <p><b>Kostnaden innarbeides i 2. tertial 2019.</b></p>		
KS 97/19 - Nytt sak arkivsystem - ACOS	<p>KS sak 97/19</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p>1. Dagens sak- og arkivsystem (ESA) erstattes av nytt sak- og arkivsystem (Acos).</p> <p>2. Kostnader som påløper i 2019 dekkes over driften.</p> <p><b>3. Kostnader som påløper i 2020 innarbeides i budsjett 2020.</b></p> <p>KS sak 97/19</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p>1. Dagens sak- og arkivsystem (ESA) erstattes av nytt sak- og arkivsystem (Acos).</p> <p>2. Kostnader som påløper i 2019 dekkes over driften.</p> <p><b>3. Kostnader som påløper i 2020 innarbeides i budsjett 2020.</b></p>	Iht. plan	Kostnader til anskaffelse av ACOS er innarbeidet i rådmannens forslag til budsjett 2020.
KS sak 143/2019 -Utvikling vann- og avløpsgebyr 2018-2026	<p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p><u>Utvikling vann - og avløpsgebyrer 2018 – 2026</u></p> <p>I tråd med retningslinjer for beregning av selvkost kan kommunen velge å gå med</p>		



## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>underskudd innenfor den normerte fem års perioden</p> <p>– Ringerike kommune investerer med tanke på en betydelig folketallsvekst</p> <p>– Prisnivået fastsettes i budsjett for 2020 og årene fremover</p>		
Ståstedsanalyse IT	<p>1. Kommunestyret tar «Tilstandsvurdering for Ringerike kommune- virksomhetsområde IT» til orientering.</p> <p>2. Tilstandsvurderingen avdekker at Ringerike Kommune ikke har et modent nok forhold til sikkerhet og risiko knyttet til informasjonssikring. Dette kan i stor grad sees i sammenheng med at ansvar for sikkerhet i kommunen per i dag ikke er plassert på et beslutningsmyndig nivå i organisasjonen. Én av konsekvensene er usikkerhet knyttet til overholdelse av regelverk.</p> <p>Rapporten peker på at kommunen bør utnevne en sikkerhetsansvarlig for kommunen, og at det bør gjennomføres en utvidet kartlegging av dagens sikkerhet - og risikosituasjon for å avdekke kritiske trusler og avvik fra regelverk.</p> <p>Kommunestyret mener at IT-sikkerhet og beredskap skal inngå som en sentral forutsetning i kommunens IKT arbeid og ber på bakgrunn av denne rapporten rådmannen komme tilbake med en konkret tiltaksplan for utbedring av de svakheter i informasjonssikkerheten som er avdekket.</p>		

## Strategi og utvikling

### Verbalvedtak

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS-sak 143/2018 - Mulige alternativer for å ivareta	KS 143/2019 (budsjett 2019)	Iht. plan	Utredning vedrørende eiendomsstrategi

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
kommunens eier- og leierinteresser i den samlede eiendomsmassen	<p><u>Utredningsforslag 3</u></p> <p><b>Eiendomstjenesten</b></p> <p>Rådmannen utreder 3 mulige alternativer for å ivareta kommunens eier- og leierinteresser i den samlede eiendomsmassen.</p> <p>- Organisering ved fortsatt egen avdeling/enhet i kommunen.</p> <p>- Etablering av et eiendomsselskap som kommunalt foretak med hjemmel i kommuneloven §62.</p> <p>- Etablering av et aksjeselskap.</p> <p>Resultatet av utredningen presenteres på Formannskapet strategikonferanse</p>		og organisering vil bli gjennomgått i Formannskapet strategikonferanse i juni 2019. Saken vil komme til sluttbehandling i løpet av høsten 2019.
Planmessig skifte ut alle diesel- og bensindrevne biler/rullende materiell med lav-/nullutslippsbiler (el-biler/hybridbiler/hydrogendrevne biler)	<p>Ringerike Kommune skal over tid planmessig skifte ut alle diesel- og bensindrevne biler/rullende materiell med lav-/nullutslippsbiler (el-biler/hybridbiler/hydrogendrevne biler) i alle sektorer der det er hensiktsmessig ut fra arbeidets og tjenestens art.</p> <p><b>Status 01.08.18:</b> Innkjøpskoordinator startet i Ringerike kommune i august 2016. En av de prioriterte oppgavene er å få oversikt over kommunens innkjøpsavtaler, herunder leasingavtaler på biler og maskiner. Når tilstrekkelig oversikt er på plass, vil det bli utarbeidet rutiner for innkjøp av biler og maskiner, herunder leasingavtaler som beskriver hva slags teknologi som skal velges ved nyanskaffelser. Strategi- og utviklingsavdelingen vil sammen med innkjøpsavdelingen se på de ulike sektorenes muligheter for å benytte lav/nullutslippskjøretøy.</p>		<b>Vurdering av hvilke kommunale tjenestebiler som først kan skiftes ut med elbiler ble igangsatt ultimo 2018. Innen helse og omsorg er det bestemt å skifte ut 35 tjenestebiler med elbiler i perioden 2019 til tidlig 2021 og kommunen har fått støtte fra Miljødirektoratets ordning Klimasats til etablering av ladestasjoner til disse. Vurdering av utskifting av ytterligere tjenestebiler vil gjøres som del av klima- og energiplanleggingsarbeidet.</b>
Revidert Miljø og klimaplan («Det grønne skiftet»)	Rådmannen legger frem en revidert Miljø og klimaplan («Det grønne skiftet») i løpet av 2017. Følgende underpunkter tas med som innspill og vurdering i det videre arbeid med miljø og	Forsinket	<b>Det er vedtatt både av formannskapet og av kommunestyret (sak 35/19) at Ringerike kommunes overordnede planlegging innen reduksjon av</b>

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>klimaplan.</p> <p>1. Det vurderes en etablering av en geopark i Hensmoen området - et av de mest populære friluftsområdene i Hønefoss. MDG har tidligere - i samråd med Miljøvernforbundet - pekt på Hensmoens unike geologiske kvaliteter. Sabima har også pekt på områdets unike biologiske mangfold. MDG nevnte ideen om en geopark ved høringsuttalelse (april 2016) til grensedragning for masseuttak i området. Anleggshaver bør eventuelt kunne tilrettelegge for dette tiltaket.</p> <p>2. Det vurderes opprettelse av et geo-informasjonscenter i Ringeriksregionen. Et geo-senter kommer innbyggerne til gode som en ressurs når det gjelder reiseliv, undervisning og lokal identitetsbygging. Senteret skal fortrinnsvis ha hovedvekt på kvartærgeologi da Ringerike har spesielle nasjonale verneverdier på dette feltet. I tillegg har vi Oslofeltets unike geologi i umiddelbar nærhet. Rådmannen bes ta opp et arbeid for lokalisering av et slikt vitensenter.</p> <p>3. Det vurderes å arbeide for en etablering av område for parsellhager i forbindelse av utbyggingen i Krakstadmarka. Slik kan befolkningen i Ringerike få muligheten til å komme seg ut og erfare grønne omgivelser hvor de kan dyrke egne grønnsaker og gi barna muligheten til å lære om planter. Parsellhagene kan også drives i samråd med skolene.</p> <p>4. HRA produserer i dag biogass. Postens biler og HRAs egne biler bruker denne gassen, men mye av denne ressursen kjøres ut av vårt distrikt. Det vurderes om kommunen kan ta i bruk denne bioenergien i egne større kjøretøy.</p> <p>5. Det vurderes å premiere innbyggere som velger miljøvennlig byggemetode. Kommunestyret ber rådmannen vurdere mulighet for å endre dagens betalingsreglement, slik at dokumentert miljøvennlige byggeplaner kan få lavere betalingssetter / prosentvis</p>		<p><b>klimagassutslipp, økt miljøvennlig energiomlegging og klimatilpasning skal integreres i selve kommuneplanen. Dette innebærer også at vurdering og prioritering av klima- og energitiltak skal integreres i arbeid med årlige budsjetter og fireårige handlingsplaner, samt tilhørende rapportering. Det er også vedtatt i kommunestyret å opprette et klimagassregnskap for Ringerike (sak 138/19).</b></p> <p><b>Videre pågår arbeid med å ta FNs bærekraftsmål inn som grunnlag for planstrategien for 2020-2023 og planprogram for kommuneplanens samfunnsdel. Formannskapet ble orientert om status og plan for dette arbeidet i sitt møte 27.08.19.</b></p> <p><b>Parallellt pågår gjennomføring av en rekke klima- og miljøtiltak; herunder tilrettelegging for kompakt byutvikling og økt andel gående og syklende i Byutviklingsstrategien og Områderegulering Hønefoss, miljø- og klimakrav til nye kommunale bygg, utskiftning av kommunale tjenestebiler til elbiler, prosjekt på spillvarmebruk og grønn næringsutvikling sammen med Treklyngen, Vardar og Ringerikskraft mm.</b></p>

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>fratrekk i avgifter.</p> <p>6. Det vurderes å undersøke omfanget av olje- og parafinkaminer som eksisterer blant kommunens innbyggere som mottar kommunale helsetjenester, gjerne også de som er avhengig av vedfyring. Etter undersøkelsen fremmes sak for kommunestyret med hensikt (hvis mulig) om å fremskynde utskifting av eksisterende anlegg med varmpumper.</p> <p>7. Det vurderes om at alle tak på kommunale nybygg skal utstyres med solcellepanel og mulighetene for å kle eksisterende kommunale bygg med solcellepanel.</p> <p>8. Kommunen har tidligere vedtatt at alle kommunale nybygg skal vurderes oppført i tre. Det vurderes om kommunen vil gi en generell oppfordring til alle utbyggere om også å vurdere nybygg i tre.</p> <p>9. Rådmannen utreder muligheten for å etablere et kommunalt klimafond (ENØK-fond).</p>		

## Politiske saker

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
0605_354 Områderegulering for Ringerike vannverk Kilemoen, 2. gangs behandling	<p>1. 0605_354 Områderegulering for Ringerike vannverk Kilemoen vedtas.</p> <p>2. Ringerike kommune vil på bakgrunn av utvidet kunnskap om verdifullt naturmangfold av nasjonal verdi samt anbefaling fra Fylkesmannen i Buskerud, foreslå endret formål på deler av område som til 1. gangs behandling lå inne med formål Landbruks- natur og friluftsområde (LNF). Område som i henhold til kartlegging av sandfurskog på Kilemoen 2015 beskrives som svært viktig (A) Sandfurskog, vil tillegges formål LNF Naturformål (5120). Området kan nyttes til skogbruk og friluftsliv, innenfor de begrensninger som fremgår av</p>	Iht. plan	Reguleringsplan er ferdigbehandlet. Klagesak er behandlet av Fylkesmannen har stadfestet kommunestyrets vedtak.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>reguleringsbestemmelse § 4.2 og § 6 Hensynssoner.</p> <p>3. Før ytterligere uttak i BSM skal det utarbeides en detaljregulering med konsekvensutredning for uttaksområdet.</p> <p>Detaljreguleringen må inkludere hele bestemmelsesområde # 1 vist på plankartet. 0605_354</p> <p>Områderegulering for Ringerike vannverk Kilemoen med sikringssoner, skal ligge til grunn for en eventuell detaljregulering</p>		
390 - Detaljreguleringsplan for Klekkenhagen boligområde - Planforslag til 2. gangs behandling	<p>1. 0605_390 Detaljregulering for Klekkenhagen Boligområde med tilhørende bestemmelser vedtas.</p> <p>2. Rådmannen retter en forespørsel til SVV for vurdering av endring av fartsgrense på Fv. 163 fra 60km/t til 50km/t mellom Fløytingen og Klekken.</p>	Saken er sluttbehandlet juni 2019.	
424 Follummoen - avklaring private grunneiere	<p>Rådmannen gis fullmakt til å gå i dialog med private grunneiere på Follummoen om kjøp av eiendommene etter ekspropriasjonsrettslige prinsipper.</p> <p>En avtale om kjøp forutsetter kommunestyrets godkjenning.</p> <p>Kommunestyret holdes orientert om sakens utvikling.</p>	Det er oppnådd enighet med grunneierne og innløsning i tråd med avtaler er besluttet i kommunestyret 5. september 2019. Innløsning blir foretatt i løpet av høsten.	
433 Detaljregulering Ullerål og Hov skoler - 2. gangsbehandling	<p>Utredning vedrørende nødvendige tiltak for å bedre trafiksikkerheten for myke trafikanter på strekningen fra dagens skolekrets for Hønefoss skole og nordover til Ullerål skole følges opp i egen prosess som vil forelegges kommunestyret for vedtak etter at foreliggende planforslag er vedtatt.</p> <p>En eventuell nedleggelse av driften ved Hønefoss skole med påfølgende overføring av elever til Ullerål skole kan ikke iverksettes før nødvendige trafiksikkerhetstiltak som utredningen nevnt over</p>	Forsinket	<b>Tiltak for trygg skolevei er under planlegging og forventes ferdigstilt innen skolestart høsten 2020.</b>

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	konkluderer med, er gjennomført.		
KS 54/19 - 433 Detaljregulering Ullerål og Hov skoler - Klage på vedtatt plan	<p>KS 54/19</p> <p>Vedtak:</p> <p>1. Klage på plan 433 Detaljregulering Ullerål og Hov skoler tas ikke til følge</p> <p>2. I henhold til plan- og bygningsloven § 12-12, jf. § 1-9 kan kommunestyrets endelige vedtak av reguleringsplan påklages. Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak etter denne lov. Klagen sendes Fylkesmannen i Oslo og Viken med følgende uttalelse:</p> <p>«Kommunestyret slutter seg til rådmannens vurdering, slik den framgår av dette saksframlegget.»</p> <p>3. Klagen gir ikke utsatt iverksetting av kommunestyrets planvedtak (jf. forvaltningsloven § 42) på bakgrunn av at de påklagede forholdene ikke berører byggeområder på en slik måte at igangsetting av tiltak innenfor planområdet må stanses.</p> <p>I tillegg vedtok Kommunestyret enstemmig følgende:</p> <p><b>4. Kommunestyret ber rådmannen straks, og senest til kommunestyret 06.06.19, skriftlig redegjøre for rutiner kommunen har ved klagehåndtering, herunder hvilke tiltak som er iverksatt for å unngå slik behandling i fremtiden.</b></p>		Klagen er behandlet og oversendt Fylkesmannen
KS 61/19 - Skoleveis tiltak Nye Ullerål skole	<p><u>Vedtak:</u></p> <p>1. For å øke sikkerheten på skoleveien til Ullerål skole gjennomføres de tiltak som er prioriterte i saksframlegget (tiltak 1-10).</p> <p>2. Tiltakene gjennomføres innenfor vedtatt økonomisk ramme for utbygging av Ullerål skole, samt gjennom allerede budsjetterte tiltak i Parkgata og Hovsmarkveien.</p> <p>3. Tiltak i henhold til rekkefølgebestemmelse §§ 2.3.1-2.3.4 i 271 Områderegulering</p>		Planlagte tiltak og prosess pågår ihht plan, inkludert samarbeidsprosjekt med tiltakshavere i øvre Hønenngaten. For øvrige tiltak avventes prosess med skolegrenser, og eventuelle ytterligere tiltak fremlegges som egen sak.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>Øvre Høngata øst gjennomføres parallelt.</p> <p><b>Ytterligere tiltak innefor trafiksikkerhet vurderes som en del av samarbeidsprosess knyttet til skolegrenser. Dersom ytterligere tiltak anbefales – fremlegges dette som egen sak for Kommunestyret.</b></p>		
KS-sak 143/2019 - Byutvikling	<p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p><b>Vedtaket lyder:</b></p> <p><b>"Det settes av 50 MNOK i handlingsprogrammet for 2020, 25 MNOK i 2021 og 25 MNOK i 2022. Midlene skal brukes til byutvikling."</b></p> <p><i>Budsjettvedtaket er ikke gyldig da det mangler vedtak om finansiering. Midlene er derfor ikke innarbeidet i handlingsprogram 2019-2022. Det må foreslås finansieringsløsninger for at budsjettmidler kan innarbeides.</i></p>	Iht. plan	Vedtaket legges til grunn for budsjettarbeidet for 2020. Egen plan for prioritering av tiltak er under utarbeidelse, og vil bli fremlagt for politisk behandling etter vedtak på Områderegulering Hønefoss.
Refusjon Nerbytnet Foreløpig godkjenning av plan for utførelse Ringkollveien/Båntjernveien	<p>Etter plan- og bygningsloven §18-8 godkjennes planene for utførelse, kostnadsoverslag og forslag til fordeling med endring av beregnet totalbeløp for refusjon.</p> <p>Totalbeløpet som godkjennes for refusjonssaken er kr 3 880 366. Andel i refusjonssaken samt refusjonspliktig beløp fremkommer av vedlegg 1: "Godkjent fordeling av refusjonsandeler og kostnader" datert 24.03.2017.</p> <p>Rådmannen utfører varsling om vedtak av godkjenning av forslag til refusjon til refusjonspliktige. Saken fremmes for endelig vedtak om fastsettelse av refusjon i kommunestyret når refusjonsberettigede tiltak er gjennomført og regnskap for</p>	Iht. plan	Saken er ferdigbehandlet. Evalueringen av refusjonsordning gjennomføres høsten 2019

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>disse er innsendt og gjennomgått av kommunen.</p> <p>Rådmannen igangsetter evaluering av arbeidet med refusjonssaken med hensikt å fremme politisk sak med anbefaling om håndtering av refusjonssaker. Saken tar sikte på å avklare følgende forhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anbefaling av organisering og plassering av ansvar på avdeling for saksfremstilling og vurdering av refusjonssaker.</li> <li>• Anbefaling om delegering av myndighet til vedtak i refusjonssaker.</li> <li>• Anbefaling om beregning av gebyr ved saksbehandling av refusjonssaker.</li> </ul>		
Ringerike Utvikling AS - oppfinansiering	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eierstrategien datert 21.08.15, tas til etterretning.</li> <li>2. Kommunestyret vedtar en tredobling av tilskuddet til RU med halvtårs virkning fra 2016. Dette innarbeides i forbindelse med den politiske behandlingen av 1. tertial.</li> <li>3. Fra 01.01.17 vil tilskuddet fra Ringerike kommune til Ringerike Utvikling AS være på 3,6 mill. årlig. Ringerike kommune vil at Ringerike Utvikling AS skal ha dette driftsgrunnlaget de kommende 3 år.</li> <li>4. Kommunestyret forutsetter at det gjøres en grundig evaluering av måloppnåelsen våren 2019, før en vurderer videre tilskudd.</li> <li>5. Eier forventer at det gjennomføres to eiermøter i året hvor selskapet legger frem status og framtidsutsikter.</li> </ol>	Forsinket	Fremtidig organisering av arbeidet med næringsutvikling i tråd med vedtatt næringspolitisk plan er under behandling. Egen sak vil bli fremlagt for politisk behandling høsten 2019
Sykkelby Hønefoss		Iht. plan	Flere tiltak er gjennomført i 2018-2019. Sykkelparkeringer er etablert i sentrum. Prosjektet "Hverdagssykling i



## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
			Ringerike" er evaluert. Ordning med eltjenestesykler for ansatte kom i drift våren 2019 og elsykkelbibliotek for alle innbyggere åpnet i september 2019. Tilrettelegging for sykling er prioritert høyt både i Byutviklingsstrategien og Områderegulering Hønefoss (byplanen). Det arbeides med å planlegge konkrete sykkeltilretteleggingstiltak langs traseer i sentrum. Arbeid med sykkelstrategi og planlegging av et sammenhengende sykkelveinett sees i sammenheng med arbeid med en helhetlig strategi for grønn mobilitet og arealutvikling som foreslås prioritert i planstrategi for 2020-2023.
Vannforvaltningsarbeid fram mot 2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Handlingsplan for Tyrifjorden vannområde tas til orientering.</li> <li>2. Ringerike kommune er vertskommune for en vannområdekoordinator i 50 % stilling i Tyrifjorden vannområde under forutsetning at alle parter deltar.</li> <li>3. Rådmannen gis i oppdrag å utarbeide og godkjenne en samarbeidsavtale mellom partene.</li> </ol>		Etter andre runde med utlysning lykkes det å få på plass en felles vannområdekoordinator for Ringerike, Hole, Modum, Lier og Jevnaker. Vannområdekoordinator i 50 % stilling startet opp 1. oktober 2019, med et engasjement tom. 31.12.2021. Vannområdekoordinatoren har også fått et engasjement i 50 % som rådgiver innen klima og miljø.

## Utdanning og familie

### Politiske saker

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS 98/2017 Temaplan for digital barnehage- og skolehverdag 2017-2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temaplan for digital barnehage - og skolehverdag i Ringerike - 2017-2021 vedtas som vedlagt med følgende hovedpunkter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnehagebarn tilegner seg digital kompetanse i tråd med rammeplan for barnehage.</li> <li>• Skoleelever tilegner seg digital kompetanse i tråd med læreplan for</li> </ul> </li> </ol>		Gjennomføres i tråd med vedtak.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>"Kunnskapsløftet" og rustes til deltakelse i fremtidens samfunn.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansettes digitale kompetanse heves gjennom utviklingsarbeid og kompetansebygging lokalt.</li> <li>• Læringsresultatene følges opp i den årlige tilstandsrapport for grunnskolen.</li> </ul> <p>2. Som infrastruktur og antall digitale enheter vedtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan for utbygging av infrastruktur implementeres.</li> <li>• Implementering av utstyr i barnehagene følges opp i et treårsløp.</li> <li>• Økt investeringsbehov legges inn Handlingsprogram 2018-2021, budsjett 2018.</li> </ul> <p>3. Som teknologisk plattform for Ringeriksskolen i perioden 2017-2021 vedtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skylagringstjeneste og digital pedagogisk plattform G Suite for Education fra Google.</li> <li>• Læringsplattform med kommunikasjon skole - hjem: IST læring.</li> <li>• Digital enhet barn 1.-10. trinn: Google Chromebook med touchskjerm og penn.</li> </ul>		
Barnevernsvakt for kommunene Jevnaker, Hole, Modum, Krødsherad, Sigdal og Ringerike	<p>1. Felles barnevernsvakt for Midt-Buskerud, Ringeriksregionen og Jevnaker kommune etableres fra sommeren 2016 i tråd med saksframstillingen.</p> <p>2. Barnevernsvakten organiseres som et interkommunalt samarbeid hjemlet i</p>		I juni gikk midt-buskerud ut av samarbeidet om barnevernsvakt. De gjensværende kommunene er da Jevnaker, Hole og Ringerike. Det jobbes kontinuerlig med å få flere samarbeidskommuner med i vaktordningen.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>kommunelovens § 5A. Samarbeidet er et administrativt vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28-1 b. 3. Barnevernsvakten etableres som et prosjekt. Prosjektet evalueres fram til årsskifte 2018-2019, med sikte på implementering av et eventuelt korrigerert driftskonsept fra 1. januar 2019. 4. Forslag til samarbeidsavtale godkjennes.</p>		Det vil orienteres om fremdrift i politisk sak i november.
Hjerterommet - Avdeling for kompetanse og mestring	<p>1. Avdeling for elever med spesielle behov - "Hjerterommet" - etableres på Benterud skole.</p> <p>2. Avdelingen får med en grunnbemanning som sikrer arbeidet med å bygge kompetanse og systematikk rundt den enkelte elev.</p>	Iht. plan	Avdeling er etablert og åpnet 1.august 2019.
Hovedutvalget for oppvekst og kultur 9/19 - Pedagogisk bemanning Nes barnehage	<p>Vedtaks punkt:</p> <p>2. På bakgrunn av ny pedagognorm ansettes ny pedagog. Saken behandles i 1. tertial.</p>	Iht. plan	Tilsatt en pedagogisk leder høsten 2019 for å oppfylle pedagognormen i barnehagen.
KS 106/18 - Oppgradering av Hønefoss barnehage	<p>1. Prosjektet "oppgradering Hønefoss barnehage" tas til orientering.</p> <p>2. Kostnaden på tiltakene vurderes i forbindelse med utarbeidelsen av Handlingsprogram 2019-2022.</p> <p>3. KS mener Ringerike kommune <i>skal</i> ha systemer og <i>planer</i> hvor utgifter til løpende vedlikehold og oppgradering av bygningsmassen <i>skal</i> være en del av driftsbudsjettet og kun ekstraordinære investeringer <i>skal</i> gjøres gjennom prosjekt og investeringsbudsjett.</p>	Iht. plan	
KS 106/19 Avtale om tjenestetilbud i Hønefoss Politistasjonsdistrikt	<p>KS 106/2019</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken utsettes. <b>Rådmannen fremmer sak som belyser endringer ved Hønefoss politistasjon som en</b></p>		Saken fremmes for kommunestyret primo 2020.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p><b>følge av politireformen.</b> Saken bær belyse politiets tilstedeværelse, politistasjonens åpningstider, åpningstider ved pass- og forvaltningskontor og hvordan arrestituasjonen har påvirket det lokale politiet. Kommunestyret vil deretter vurdere hvilke krav vi mener må omtales i en forpliktelse med lokalpoliti.</p>		
KS 136/15 - Skole- og barnehage tilbud for barn og unge med sammensatt behov	<p>1. For barn og unge med sammensatte behov opprettes det et tilrettelagt tilbud i barnehage og et samlet tilbud i hele grunnskolen dersom tilbud i ordinær barnehage og på nærscole ikke er tilstrekkelig.</p> <p>2. Det opprettes en forsterket enhet i barnehage for barn med tegnspråk som førstespråk. Forsterket enhet ved Veien skole opprettholdes.</p> <p>3. Ringerike kommune oppretter ikke egne alternativer arenaer for elever med sosio-emosjonelle vansker. Det forutsettes at kommunen benytter eksisterende tilbud, eller inngår avtaler med aktører som tilbyr fullverdige alternative arenaer.</p> <p>4. Opplæringstilbudet ved Austjord opprettholdes.</p>	Iht. plan	Det er etablert tilbud i barnehage, og barneskole. Tilbud på ungdomstrinnet samordnes når Hov ungdomsskole ferdigstilles.
KS 24/2019 Forvaltningsrevisjon av barneverntjenesten i Ringerike kommune	<p><b>Forvaltningsrevisjon av barneverntjenesten i Ringerike kommune</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <p>Kommunestyre tar plan for oppfølging av Forvaltningsrevisjon av barneverntjenesten til orientering.</p> <p>Teksten under punkt 2 (anbefaling) endres slik:</p> <p>Besøk i fosterhjem og samtaler med fosterbarn (skal) gjennomføres minst 4 ganger i året. Samtalene gjennomføres ansikt til ansikt og ikke erstattes gjennom digitale plattformer.</p>	Iht. plan	Fysiske besøk i fosterhjem, og samtaler med fosterbarn gjennomføres minst 4 ganger i året.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS 53/19 - miljøterapeuter i skolen	<p>53/19</p> <p><u>Vedtak:</u> Kommunestyret ser viktigheten av varierende kompetanse inn i skolen og for oppfølging av barn og unge. Ansettelse av miljøterapeuter vil bidra til dette. Samtidig ønsker kommunestyret at stillingene lyses ut som hele faste stillinger, da det er både god arbeidsgiverpolitikk og vil gjøre stillingene mer attraktive enn en deltidsstilling. Kommunestyret støtter derfor opp om hovedtrekkene i saksfremlegget med følgende endringer:</p> <p><b>1. Det lyses ut 3 stk 100% stillinger i henhold til stillingsbeskrivelse. Budsjett korrigeres med stipulerte utgifter for 2019 og innarbeides i budsjett 2020.</b></p> <p>2. Kommunestyret mener den delen av arbeidssiden som strekker seg ut over skoletid og i skolens ferier kan benyttes til å følge opp elever i SFO og annet arbeid som gjøres mot barn og unge i kommunen.</p> <p><b>3. Som en del av evalueringen av tiltaket ber kommunestyret om at man legger fram forslag på hvordan ressursene kan brukes helhetlig i Ringerike for arbeid med barn og unge, slik at stillingsandelen fra 75-100% utnyttes på en god måte for barn og unge».</b></p>		Det er tilsatt miljøterapeuter ved tre av skolene fra høsten 2019. Tiltaket evalueres i 2020
KS 6/2019 Grunnlagt spørsmål fra Mons-Ivar Mjelde (Ap) - Sikkerhet i barnehagene	Ordføreren vil tilføye at det kan være hensiktsmessig om Hovedutvalget for oppvekst og kultur drøfter det fremlagt nærmere med tanke på å avklare eventuelle behov for tydeliggjøring/endringer i gjeldende rutiner.	Iht. plan	
KS 71/19 - Uttalelse - Discovery Intenational School AS	KS sak 71/19	Iht. plan	Saken utredes våren 2020.
	<p><u>Vedtak:</u> Som høringsuttalelse gis følgende tekst:</p>		

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>Ringerike kommune anbefaler ikke, på bakgrunn av denne søknaden, at Discovery International School får etablere seg i Ringerike kommune. Dette som kommunestyrets svar.</p> <p><b>Kommunestyret ber rådmannen se på om det bør etableres et internasjonalt skoletilbud i kommunen.</b></p>		
KS 86/19 - Kommunal garanti - Hønefoss Tennisklubb	<p>KS sak 86/19</p> <p>Vedtak: Saken utsettes og ses i sammenheng med Rådmannens <b>budsjettbehandling</b> jfr. Sak 80/19.</p>		Behandles i sammenheng med Økononiplanen 20-23
KS 96/19 - Tilstandsrapport for grunnskolen i Ringerike 2019	<p>KS sak 96/19</p> <p><u>Vedtak:</u> Formannskapet vil påpeke at det er en forventning til at kommunen leverer resultater i henhold til vedtak som er gjort. Ringerikeskolen skal være en skole som utjevner sosiale forskjeller og løfter alle. Tilstandsrapport for grunnskolen i Ringerike kommune tas til etterretning. <b>Formannskapet ber rådmannen komme tilbake med en sak med forslag til tiltak som løfter resultatene i henhold til vedtatte målsetninger og hovedutvalget ser det som naturlig at dette blir en del av arbeidet med budsjett og handlingsplan høsten 2019.</b></p>		Iht. plan Sak kommer i november 2019.
KS 96/19 - Tilstandsrapport for grunnskolen i Ringerike 2019	<p>KS sak 96/19</p> <p><u>Vedtak:</u> Formannskapet vil påpeke at det er en forventning til at kommunen leverer resultater i henhold til vedtak som er gjort. Ringerikeskolen skal være en skole som utjevner sosiale forskjeller og løfter alle. Tilstandsrapport for grunnskolen i Ringerike kommune tas til etterretning. <b>Formannskapet ber rådmannen komme tilbake med en sak med forslag til tiltak som løfter</b></p>		Saken legges fram i november.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>resultatene i henhold til vedtatte målsetninger og hovedutvalget ser det som naturlig at dette blir en del av arbeidet med budsjett og handlingsplan høsten 2019.</p>		
KS-sak 8/2019 Bosetting av flyktninger i 2019	<p>Vedtak: Ringerike kommune vedtar å bosette 30 flyktninger i 2019. Eventuelle familiegjenforeninger kommer i tillegg.</p>	Iht. plan	<p>Ringerike har bosatt de flyktninger kommunen har fått anmodning om å bosette. Risikoen ligger i om kommunen får tildelt 30 flyktninger.</p>
Møteplassen - En oppfølging av Holten-utvalgets prioriteringer	<p><b>Møteplassen, - et møtested der ungdom kan møte kommunens fagmiljø for hjelp og rådgivning uten timeavtale. En oppfølging av Holten-utvalgets prioriteringer</b></p> <p>1. Formannskapet tar saken til orientering.</p> <p>2. Kr. 1 500 000,- søkes avsatt i HP til formålet samt gjennomføring av en mulighetsstudie i 2019.</p> <p>FS gir signal om å følge opp saken, med jevnlige oppdateringer.</p>	Iht. plan	<p>Det er etablert en møteplass for ungdom i Hønefoss sentrum, som et prøveprosjekt i 2019. Evalueres høsten 2019, i forbindelse med budsjettprosess 2020.</p>
Møteplassen - En oppfølging av Holten-utvalgets prioriteringer	<p><b>Møteplassen, - et møtested der ungdom kan møte kommunens fagmiljø for hjelp og rådgivning uten timeavtale. En oppfølging av Holten-utvalgets prioriteringer</b></p> <p>1. Formannskapet tar saken til orientering.</p> <p>2. Kr. 1 500 000,- søkes avsatt i HP til formålet samt gjennomføring av en mulighetsstudie i 2019.</p> <p>FS gir signal om å følge opp saken, med jevnlige oppdateringer.</p>	Iht. plan	<p>Ungdomsplassen er etablert i sentrum. Det har vært stor aktivitet siden oppstart i mai 2019.</p>

### Teknisk, kultur og idrett

#### Verbalvedtak

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
Aktivitetskalender, samarbeid med foreninger og lag	<p>Ringerike kommune har innbyggere med røtter fra mange land og etnisiteter.</p> <p>Rådmannen bes undersøke med de ulike foreninger som finnes om planlagte festivaler/høytider, og lage en aktivitetskalender for kommunen.</p> <p>Mange foreninger ønsker at flest mulig deltar på slike markeringer/festivaler, og det vil bli lettere blant annet for politikere å planlegge deltakelse på slike markeringer.</p>		<p>Kulturenheten: Ringerike kommune har opprettet en aktivitetskalender på kommunens hjemmeside. Denne benyttes foreløpig kun til kommunens egne arrangementer. "Det skjer" er en aktivitetskalender hos Ringerikes Blad som er gratis og blir brukt av mange, -både lag, foreninger og profesjonelle. Dette er nok den mest effektive og brukte kanalen for markedsføring av arrangementer i Ringeriksregionen.</p>
Aktivitetskalender, samarbeid med foreninger og lag	<p>Ringerike kommune har innbyggere med røtter fra mange land og etnisiteter.</p> <p>Rådmannen bes undersøke med de ulike foreninger som finnes om planlagte festivaler/høytider, og lage en aktivitetskalender for kommunen.</p> <p>Mange foreninger ønsker at flest mulig deltar på slike markeringer/festivaler, og det vil bli lettere blant annet for politikere å planlegge deltakelse på slike markeringer.</p>		<p>Kommunen har en aktivitetskalender for kommunale aktiviteter på de nye hjemmesidene. Et prosjekt "INTO" forsøkte å finne løsninger for aktivitetskalender. Lokalt på Ringerike er det Ringerike blads "Det Skjer" som er den mest effektive måten å nå ut med informasjon om aktiviteter. Både lag, foreninger og profesjonelle benytter denne.</p>
Interpellasjon fra Knut Arild Melbøe (MDG) - Offentlig bytoalett	<p><u>Vedtak i Kommunestyret:</u> Ordførerens svar på interpellasjon fra Knut-Arild Melbø (MDG) Emne: Offentlig bytoalett.</p> <p><u>Innledning</u> Ordfører bekrefter at interpellasjonen er levert i samsvar med reglement for kommunestyret §9. Svar blir avgitt i kommunestyrets møte 5. september 2019, sak 34/19.</p> <p><u>Ordførerens svar</u> <b>Ordføreren er av rådmannen opplyst at saken er under utredning og blir fremlagt som</b></p>		<p>Sak kommer til behandling i løpet av høsten 2019.</p>



## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p><b>sak til neste kommunestyre.</b> Din interpellasjon følger saken.</p>		
<p>KS 18/19 Interpellasjon - Bygdefolkets rett til å brukes Åsbygda skole</p>	<p><b><u>Vedtak:</u></b></p> <p>Ordførerens svar på grunngitt spørsmål fra Mari Solheim Sandsund (SP)</p> <p><b>Emne: Bygdefolkets rett til å bruke Åsbygda skole</b></p> <p><u>Innledning</u></p> <p>Grunngitt spørsmål innlevert i tråd med reglement for kommunestyret i Ringerike §9. Ordfører gir svar i kommunestyrets møte 2. mai 2019 sak 18/19.</p> <p><u>Ordførerens svar</u></p> <p>Rådmannen opplyser at det arbeides med å fremskaffe fakta i saken, dette gjelder gamle avtaler og politiske vedtak.</p> <p>Rådmannen har hatt dialogmøte med Åsbygda Vel den 25.03.19.</p> <p><b>Det planlegges å legge frem en sak til politisk behandling i juni, der videre prosess avklares.</b></p>		<p>Sak kommer til behandling i desember</p>
<p>KS-sak 143/2018 - Pop Up senteret i kultursenteret som en møteplass med aktiviteter for alle</p>	<p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p><u>Utredningsforslag 4</u></p> <p><b>Pop Up senteret i samfunnshuset</b></p> <p>Rådmannen bes legge frem en sak om å opprettholde Pop Up senteret i kultursenteret som en møteplass med aktiviteter for alle.</p>		<p>Ringerike kommune går sammen med Sparebankstiftelsen om å kjøpe samfunnshuset. Det forventes at muligheter utredes i forbindelse med driftsplaner for bygget.</p>
<p>KS-sak 143/2018 - Pop Up senteret i kultursenteret som en møteplass med aktiviteter for alle</p>	<p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p><u>Utredningsforslag 4</u></p> <p><b>Pop Up senteret i samfunnshuset</b></p> <p>Rådmannen bes legge frem en sak om å opprettholde Pop Up</p>	<p>Iht. plan</p>	<p>Ringerike kommune har kjøpt kultursenteret sammen med Sparebankstiftelsen. Saken følges opp i planprogrammet for kultursenteret.</p>

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	senteret i kultursenteret som en møteplass med aktiviteter for alle.		
Kildesortering kommunal bygg	Rådmannen sørger for at det kildesorteres på en fullgod måte i alle kommunale bygg innen 1. halvår 2019. Om nødvendig må nåværende sorteringsutstyr skiftes ut, bedre markering og informasjon om riktig sortering og hvorfor man skal kildesortere.		Kommunen har avfallssortering iht. kildesortering. Kommunen skal bli miljøfyrtårn og avfallssortering vil da måtte tilpasses disse kravene.
Kulturarvstrategi	<p>Det utarbeides en egen kulturarvstrategi i løpet av handlingsplanperiode.</p> <p>Status:</p> <p>Oppstart med kartlegging i 2018 med politisk behandling 1. halvår 2019. Rådmannen vurderer om vi skal benytte ekstern kompetanse til dette arbeidet.</p> <p>Det utarbeides en egen kulturarvstrategi i løpet av handlingsplanperiode.</p>		
Spørsmål - Belysning i Søndre park	<p>Helge Stiksrud (V) fremmet følgende spørsmål:</p> <p>Belysning i Søndre park – Når blir dette effektivisert?</p> <p>Svaret fra kommunalsjef for samfunn. Det er bevilget 200 000 kr til belysning av Søndre Park. Det er innhentet et tilbud på lyssetting av Søndre Park dette er foreløpig anslått til 1,6 mill kroner. <b>Rådmannen vil i forbindelse med handlingsprogrammet for 2020-2023 fremme dette. Montering av lys i Søndre Park vil da tidligst kunne komme på plass fra 2020.</b></p>		<p>Lyssetting av Søndre Park er estimert til 2,4 mill kr.</p> <p>Rådmannen vurderer tiltaket i budsjettprosessen. Midlene på kr 200 000,- er benyttet til budsjettoverslag fra Caverion og belysningsanimering.</p>
Støtteordninger for barn og familier - kultur og fritidsaktiviteter	Rådmannen utreder støtteordninger for barn i familier som ikke har ressurser nok til at barna kan delta på		Kommunen har innført gradert betaling i kulturskolen og flere lavterskeltilbud. Det forventes regjeringens ventede innføring

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	kulturskole, kulturelle og idrettslige aktiviteter.		av "Fritidskortet" som følger "Fritidserklæringen". Avklaring om implementering i kommunene ventes høst 19/vår 20.
Utjevning av vann- og avløpsavgifter	Det fremlegges egen sak om utjevning av vann og avløpsavgifter før endelig fastsettelse av vann og avløpsavgifter for årene 2019 og fremover. Viser til tidligere henvendelse om saken.		Ny beregning av vann og avløpsgebyrene er gjennomført. Disse vil bli innarbeidet i betalingsreglementet.

## Politiske saker

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
FS 115/19 - Oppstart: Klarlegge forhold rundt hvorfor kommunen drifter enkelte vegstrekninger som ikke er i kommunal, men i privat eie	<u>Vedtak i FS 27.08.19:</u> 1. Det startes opp en prosess for å avvikle kommunal drift av private veier		Følges opp
Gradert betaling, Ringerike kulturskole	1. Ringerike kulturskole innfører redusert betaling, gjeldende fra 1. januar 2019, etter tilsvarende system som <i>Forskrift om foreldrebetaling i barnehager</i> , og som beskrevet i dette saksframlegget. 2. Ordinær kontingent for kulturskolen settes til 0,67 % av inntektsgrense fastsatt av Kunnskapsdepartementet vedrørende, redusert betaling i barnehage. 3. Betalingssystemet innarbeides i kulturskolens vedtekter og kommunens betalingsregulativ.		Gradert betaling er innført fra 01.01.2019.
KS 143/201 Bevilget 200.000 til belysning i Søndre Park	<u>Budsjettvedtak 2019</u> <u>Søndre Park</u> Vi vil bevilge 200.000 kroner til belysning i Søndre Park.		Midlene på kr 200 000,- er benyttet til budsjettoverslag fra Caverion og belysningsanimering.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	Begrunnelse: Dette er i tråde med initiativ fra barn og unge om hva vi kan gjøre for å gjøre Hønefoss bedre i forbindelse med Byplanhøringen. Det bør være lys her, for å øke alles trygghet		
KS 45/2019 - Samlokaliseringskostnader av Teknisk forvaltning og Teknisk drift på Hensmoveien 19	KS 45/19 Kommunestyret slutter seg til alt.1 Det avsettes kr 9 920 000,- i investeringsmidler til samlokalisering av Teknisk drift og Teknisk forvaltning. Investeringen finansieres ved økt låneopptak. Økte driftskostnader i forbindelse med flyttingen dekkes innenfor sektorens rammer. <b>Rådmannen bes om å innarbeide dette i forbindelse med 1. tertial.</b>		Sak vedtatt og følges opp. flytteprosessen er startet og målet er at de fleste i teknisk skal være flyttet i løpet av 2019.
KS 82/19 - Oppgradering og sprinkling Riddergården - prosjekt EF 105	KS sak 82/19 <u>Vedtak:</u> 1. Oppgraderingsplanen for Riddergården tas til orientering. 2. Tiltak som er planlagt i Fase1, gjennomføres i 2019. <b>3. Ekstra kostnadene på inntil kr 1 550 000 innarbeides i investeringsbudsjettet i 2. tertial.</b>		Riddergårdsprosjektet er igangsatt. Sprinkling og oppgradering gjennomføres.
KS 90/19 - Salg av gnr. 86, bnr. 251 teig nr 3 til Hov borettslag	KS sak 90/19 <u>Vedtak:</u> <b>Ringerike kommune selger gnr. 86, bnr. 251 teig nr 3 (regulert garasjeanlegg for boligbebyggelse BG1) til Hov borettslag pålydende kr 250 pr kvm.</b> <b>Ringerike kommune overdrar vederlagsfritt lekeplassen mot at Hov borettslag opparbeider, drifter og vedlikeholder lekeplassen.</b> Alle kostnader med etablering av avtalen dekkes av kjøper.		Gjennomført oppmålingsforretning for og eiendommen har fått ny gnr. 86, bnr. 808. Kjøpsavtale inngått og kjøpssummen er betalt. Eiendommen er tinglyst på Hov borettslag.
KS sak 36/2019 Korps i skolen	<u>Vedtak:</u> Opprinnelig vedtak om implementering av korps i skolen, opprettholdes. Prosjektet tilføres nødvendig midler, innarbeides i budsjett 2020-2022, og videreføres deretter.		Korps i skolen er i rute, og er ferdig implementert i 2020. Etter plan og KS-vedtak.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS-sak 30/2018 Etablering av ladepunkter for ladbar motorvogn	<p>Det etableres 50 stk. semi-hurtigladede (inntil 22 kW) på kommunens parkeringsplasser.</p> <p>Arealet på Kirkegata 10 opparbeides til parkeringsplass og gir 16-20 nye kommunale p-plasser.</p> <p>Investeringskostnaden ved etablere ladepunkter, ca. 120' pr. punkt, innarbeides i prisen for å lade beregnet etter antatt levetid og brukstid. Dette sammen med drifts/vedlikeholdskostnader og strøkkostnader innarbeides i betalingsreglementet som en minutt etter timepris. Det innkreves 1/2 pris av parkeringsavgift for å stå parkert.</p> <p>Ladepunkt P-plassene skiltes med tekst "Reservert for EL- og hybridbiler under lading".</p> <p>Arealet i Kirkegt. 10 brukes på nåværende tidspunkt ikke til ladestasjoner, idet utnyttelsen må utredes.</p> <p>Det utredes å etablere ladepunkter ved pendlerparkeringene.</p>		Rådmannen vil foreslå at det settes av investeringsmidler i 2020 og 2021.
Kjøp av eiendom – Hensmoveien 19	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rådmannen gis fullmakt til å kjøpe Hensmoveien 19 av Menova AS til 30.000.000,-</li> <li>2. Rådmannen fremmer egne saker knyttet til kostnader med tilpasninger av bygningsmassen, herunder flyttekostnader</li> <li>3. Rådmannen fremmer egen sak i tråd med rådmannens innstilling i sak 154/15.</li> <li>4. Rådmannen fremmer egen sak om tidsbegrenset etterbruk av de leide arealene på Follum.</li> </ol>		Kjøp er gjennomført og eiendommen er overtatt.
Korps i skole – rapport og videreføring	Rapporten om Korps i skole tas til orientering.		Korps i skolen er vedtatt videreført i KS våren 2019.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>FS ønsker at Korps i skolen på sikt tilbys alle elever på 3. trinn i Ringerike kommune.</p> <p>Budsjettet for Ringerike kulturskole økes med 162.000 kroner i 2017 for å utvide prosjektet til to nye skoler. Summen innarbeides i budsjettet ved 1. tertialrapport.</p> <p>En videre plan for gradvis innføring av Korps i skolen innarbeides i budsjett og handlingsplan med målsetting om et tilbud på alle skoler innen skoleåret 2021/22.</p>		Prosjektet er i rute og ferdig implementert i 2020.
Prinsippsak nytt krematorium	<p>1. Kommunestyret ønsker med bakgrunn i saksfremlegget ikke å fatte prinsippvedtak om bygging av nytt krematorium.</p> <p>2. Rådmannen fremmer ny sak med en teknisk tilstandsrapport fordelt på a) Den delen av dagens anlegg som omfatter ovn og kjølelager og en kostnadsanalyse på hva som må gjøres for å sette den delen i stand i forhold til lovkrav og bedre funksjonell bruk. b) Seremonirommet og de delene det pekes på i saksfremlegget vedrørende ventilasjon, orgel og sanitæranlegg.</p> <p>3. Rådmannen går i dialog med kommunene i Midtfylke, Hallingdal, Hadeland og Ringeriksregionen med hensikt å kartlegge eventuelt samarbeid om kjøle-/forbrenningskapasiteter i et anlegg som dekker mer enn Ringerikes behov, og ved mulighet ser på om det kan utarbeides en intensjonsavtale om slikt samarbeid.</p> <p>4. Resultatet legges frem i ny sak med sikte på beslutning på en oppgradering av dagens anlegg, eller investering i nytt kjøle-/forbrenningsanlegg for kremasjon og eventuelt seremonirom.</p>		Ny sak om krematoriet og veien videre kommer til behandling i løpet av høsten 2019.
Schjongshallen - tiltak og tilpasninger etter opprykk til GET ligaen	Det inngås ny driftsavtale mellom Ringerike ishockeyklubb og Ringerike kommune om bruk av Schjongshallen, som legges frem til godkjenning av Kommunestyret.		Under gjennomføring. Tilpasninger for klubben tribuner, tv-plattform, toaletter, løfteplattform m.m. er ferdig, men avfukter, varme i ishallen (tribune) m.m. som

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
			er de store kostnadene er under gjennomføring.
Søknad om kommunal overtagelse av Borglund hengebru	<p><u>Vedtak:</u></p> <p>Vi anmoder at det opprettes en velforening som inngår samtaler med grunneiere om overtagelse av eiendomsretten for Borglund Hengebro. Ringerike kommune bistår med juridisk og teknisk kompetanse. Ringerike kommune følger opp med tilskudd til overdekke og underdekke.</p>		<p>Saken har vært behandlet i kommune styre 5.09.19 og svart ut med vedtaket.</p> <p>Kommune overta ikke Borgelund hengebru men yter evt. tilskudd.</p>
Søknad om økonomisk støtte til Bassgarasjen -Ringerike kultursenter	Ringerike kommune går i dialog med Stiftelsen Ringerike kultursenter med sikte på å finne løsning på de økonomiske utfordringene. Ny sak legges fram for Kommunestyret.		Ble innvilget og gjennomført, støtten økt. Ytterligere økning fra 2020.Oppdrag ferdig.
Tilskuddsordninger - kultur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tilskudd over kulturbudsjettet justeres u budsjett, saksbehandling og kriterier som skissert i dette saksframlegget.</li> <li>2. Endringer i søkbare tilskudd gjøres gjeldende fra 1. november 2018.</li> <li>3. Mal for driftsavtaler utarbeides og inngås med faste tilskuddsmottakere i løpet av 2019. Driftsavtaler ut over 1 år vedtas i Kommunestyret.</li> </ol>		Tilskuddsordninger er endret. Driftsavtaler faste tilskuddsmottagere utarbeides høst 2019.
Trafikksikkerhetsplan for Ringerike kommune 2017 – 2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trafikksikkerhetsplan for Ringerike kommune 2017 - 2021 vedtas.</li> <li>2. Trafikksikkerhetsplanen kommer til revidering våren 2018.</li> <li>3. Temamøte for HMA trafikksikkerhet berammes våren 2018 (kommunale veier, gang/sykkelvei, fylkesvei).</li> <li>4. Kommunestyret ber om egen sak der det gjøres rede for hvordan sikre måloppnåelse for å bli godkjent som trafikksikker</li> </ol>		Arbeidet med revidering er ikke igangsatt ennå. Vurderes inn i planstrategiarbeidet

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
---------	-------------	--------	--------------------

kommune (Trygg Trafikk).

Turskiltprosjektet	Hovedutvalget for oppvekst og kultur tar informasjonen om Turskiltprosjektet til orientering, og bifaller en økt satsning på friluftsliv i Ringerike kommune.		Friluftsjorganisasjonene arbeider med å få på plass grunneieravtaler for å ferdigstille turskiltprosjektene Vassfarstien, Vikerfjell og Krokskogen. Fylket og Gjensidigestiftelsen betaler 75 % av prosjektene. Gjenstående kommunal andel utbetales når prosjektene har fått grunneieravtaler på plass.
--------------------	---	--	--

Utredning - Framtidens brann- og redningstenest	<p><u>Vedtak i Kommunestyret:</u> Saken ble enstemmig trukket.</p> <p><u>Behandling i Kommunestyret 05.09.2019:</u> Rådmannen har i samråd med ordfører valgt å trekke denne saken. Saken vil komme opp i ett senere møte.</p>		Saken ble utsatt i møtet den 05.09 i KS. Kommer til ny behandling i KS den 07.11.19
---	--	--	---

## Helse og omsorg

### Verbalvedtak

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
---------	-------------	--------	--------------------

20/19 - Grunngitt spørsmål fra Hans-Petter Aasen (Sp) - Godkjenning av Hønefoss skole i medhold av miljørettet helsevern	<p>KS 20/2019 - Grunngitt spørsmål</p> <p>Ordfører viser til at foreliggende svar nok reiser spørsmål om hvilken tilstand som gjelder ved skolen. Tilsynssak er oppgitt avsluttet så sent som 28.06.18 med henvisning til at avvik i interkontroll rutiner knyttet til inneluftkvalitet var lukket. Av svar til spørsmål 2 opplyses det imidlertid at flere forhold er utfordrende og at avvikene ikke vil kunne godkjennes, jfr. forskrift. Det fremgår ikke av svaret at tilsyn er gjennomført om dette ut over skolens egen rapportering.</p> <p><b>På nevnte bakgrunn vil ordfører anmode om at det fra rådmannen sin side utarbeides et konkret og utfyllende notat om forholdene ved Hønefoss Skole.</b></p>		<p>På nevnte bakgrunn vil ordfører anmode om at det fra rådmannen sin side utarbeides et konkret og utfyllende notat om forholdene ved Hønefoss Skole.</p> <p>Utfyllende svar på grunngitt spørsmål om godkjenning av Hønefoss skole i henhold til miljørettet helsevern ble delt ut på møte i KS 05.09.19.</p>
--	--	--	---



## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
KS 143/18 Avklare fremtidig struktur for helse og omsorgsbygg, herunder behov for institusjonsplasser	<p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p>Arbeidet med å avklare fremtidig struktur for helse og omsorgsbygg, herunder behov for institusjonsplasser(sykehjemsplasser) intensiveres i 2019</p> <p><i>Budsjettvedtak 2019</i></p> <p>Arbeidet med å avklare fremtidig struktur for helse og omsorgsbygg, herunder behov for institusjonsplasser(sykehjemsplasser) intensiveres i 2019</p>	Iht. plan	Proessen er startet opp høsten 2019, planen bør være ferdigstilt til formannskapetets budsjettkonferanse 2020.

Terapibasseng ved Ringeriksbadet	Rådmannen bes legge frem en sak for å se på mulighetene for å kunne realisere et nytt terapibasseng ved Ringeriksbadet i henhold til tidligere planer. Ringeriksbadet er mye benyttet og er til tider fullt, dette gjør at behov for en utvidelse med et terapibasseng er aktuelt for å bedre kunne ivareta satsningen på forebyggende helsearbeid og rehabilitering. Det varme vannet gjør terapibasseng spesielt godt egnet for babysvømming, svømmeopplæring og terapitrening for folk med leddsykdommer og for eldre.	Forsinket	Avventes inntil en rekke interne forhold er avklart. Ringeriksbadet har tre eiere, og saken bør antagelig ha sitt utspring i Bedriftsforsamlingen. Foreløpig er det bare kommunestyret i Ringerike, som ikke er majoritetseier som ønsker dette utredet.
----------------------------------	---	-----------	--

## Politiske saker

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
Heradsbygda omsorgssenter, - status	<p>1. Saken "Heradsbygda omsorgssenter, - status" tas til orientering.</p> <p>2. Rådmannen bes utarbeide og legge fram en oversikt over husleien på denne typen boliger i sammenlignbare kommuner, med det mål å harmonisere kommunens husleiekrav med disse.</p>	Iht. plan	Byggearbeidene har en framdrift som planlagt
KS 18/19 Bygging av omsorgsboliger, - BP2 10007 «Hov Vest»	Under forutsetning av positiv behandling i Husbanken, gis rådmannen fullmakt til å iverksette etablering av sju nye omsorgsboliger, - «Hov Vest», i	Iht. plan	Det gjennomføres en ny anbudsrunde. Proessen har planlagt framdrift.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	henhold til de rammer og føringer som ligger i denne sak.		
KS 49/2019 - Samarbeidsavtale mellom Kirkens Bymisjon og Ringerike kommune	<p>KS sak 49/2019</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kirkens bymisjon ønskes velkommen som ny samarbeidspartner for Ringerike kommune.</li> <li><b>2. Kommunen inngår partnerskapsavtale med Kirkens Bymisjon i tråd med vedlagt partnerskapsavtale.</b></li> <li>3. Samarbeidsavtalens foreslåtte basiskostnad på kr. 600 000,- for 2019, belastes helse- og omsorgsbudsjettet.</li> <li>4. Endringer i avtalen skal behandles av Kommunestyret.</li> </ol>	Iht. plan	Partnerskapsavtale er inngått.
KS 5/19 Bygging av omsorgsboliger – BP2 10008 «Hov Øst»	Under forutsetning av positiv behandling i Husbanken, gis rådmannen fullmakt til å iverksette etablering av 21 nye omsorgsboliger, - Hov Øst i henhold til de rammer og føringer som ligger i denne sak.	Iht. plan	Arbeidene er i gang, og har en framdrift i henhold til plan.
KS 52/2019 - Fysioterapitjenesten i Ringerike kommune	<p>KS 52/19</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Statusbeskrivelse over fysioterapitjenesten i Ringerike kommune som framgår av saksutredningen, tas til orientering.</li> <li>2. Vedlagte «Plan for fysioterapitjenesten» m/prioriteringsnøkler, vedtas.</li> <li>3. Ringerike kommune har vedtatt og forpliktet seg på rammeavtalen (ASA 4313) mellom KS og Norsk Fysioterapeutforbund (NFF), Norsk Manuellterapeutforening (NMF) og Privatpraktiserende Fysioterapeuters Forbund (PFF) om drift av selvstendig næringsdrivendes fysioterapivirksomhet som del av den kommunale helsetjenesten (jf. helse- og omsorgstjenesteloven). <b>For å imøtekomme endringer i de krav som her stilles til kommunene, vil Ringerike kommune oppjustere alle vedtatte</b></li> </ol>		<p>Vedtaket betinger at kostnader i størrelsesorden 1,2 mill. kroner/år innarbeides i budsjett og handlingsplan 2020-2023.</p> <p>Likens at en stilling for turnuskandidat innarbeides i perioden.</p>

Tertialrapport 2. tertial-2019

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>driftsavtaler som har en størrelsesorden under 50 %, til 50 %. Kostnadene ved dette, kr. 1,2 mill. kroner/år, søkes innarbeidet i budsjett og handlingsplan 2020-2023.</p> <p>4. De søkes etablert en fast hjemmel i Ringerike kommune for turnuskandidat i fysioterapi, i tråd med saksframstillingen.</p> <p>5. For å sikre en viss forutsigbarhet for de som drifter fysioterapi-instituttene i Ringerike kommune: Flytting av avtalehjemler fra et institutt til et annet, bør kun skje etter tungtveiende grunner.</p>		
<p>KS 91/19 - Vedrørende: Husleie fra Ringerike Boligstiftelse, - oppfølging av kommunestyresak 143/18</p>	<p>KS sak 91/2019</p> <p><u>Vedtak:</u> Kommunestyret forholder seg til fremforhandlet avtale mellom Ringerike kommune og Ringerike boligstiftelse. <b>Budsjett 2019 justeres i henhold til denne avtale i forbindelse med 2.tertial.</b></p>	<p>Forsinket</p>	<p>Det inngås avtale med Ringerike Boligstiftelse i tråd med vedtak september 2019, og partene er enige om å reforhandle samarbeidsavtalen i 2020.</p>
<p>KS 94/19 - Individuell tilrettelegging av krisesentertilbudet - Tilleggsproblematikk innen rus og psykiatri</p>	<p>KS sak 94/19</p> <p><u>Vedtak:</u> Det er viktig at det interkommunale krisesentertilbudet ved Ringerike krise- og kompetansesenter for vold i nære relasjoner, tilfredsstillende krav som krisesenterlovgivningen setter til individuell tilpasning av tjenestetilbudet.</p> <p>1. Ringerike krise- og kompetansesenter for vold i nære relasjoner etablerer et leieforhold til en leilighet innen Enhet for psykiatri og rus, slik at et adekvat krisesentertilbud kan tilbys alle med behov, så sant vedkommende er i en slik tilstand at faglig forsvarlig håndtering må skje i 1.-linjetjenesten.</p> <p>2. <b>Nødvendige ombyggingskostnader beregnet til kr. 774 000,- belastes oppsparte fondsmidler avsatt til videreutvikling av tjenestetilbudet. Driftsmessige merkostnader en slik nødvendig</b></p>	<p>Iht. plan</p>	<p>Drøftinger med samarbeidskommunene pågår.</p> <p>Viktig at driftsmessig merkostnad innarbeides i budsjett 2020/HP 2020-130 i tråd med vedtaket.</p>

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>utvidelse av tilbudet genererer, søkes innarbeidet i budsjett 2020, Handlingsplan 2020-2023. For Ringerike kommunes del innebærer dette kr. 316 500,- /år.</p> <p>3. Dog å etablere et godt erfaringsgrunnlag når det gjelder behov og kostnader driftes et slikt konsept som en prøveperiode i to år. Ordningen evalueres etter en prøveperiode på to år før endelig innpasning i senterets budsjett.</p>		
<p>KS 95/19 - Framtidig driftform for "Aurora" Felles organisering og drift av "Aurora" og "Menova as"</p>	<p>KS 95/19</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p><b>1. Rådmannen gis i oppgave å foreta nærmere vurdering/konkretisering muligheter for samlokalisering av AURORA og MENOVA til utbygd fellesanlegg på Kihlemoen.</b></p> <p><b>Det forutsettes gjennomført i en prosess mellom MENOVA og Ringerike kommune basert på formål/fellesmål om samordning av arbeidet med utvikling av arbeidsmarkedsbedriften og for bedre realisering av grunnleggende rettigheter for personer med utviklingshemming. (Jfr. NOU 2016/2017 – På lik linje som utgangspunkt).</b></p> <p>Nevnte prosess forutsettes gjennomført i et løsningsorientert samarbeid basert på tillit og respekt hvor hoved fokus skal være ivaretagelse av ulike grupper og enkelt personers behov på best mulige måte. AURORA OG MENOVA besitter unik kompetanse, erfaring og innsikt. Det legges til grunn at felleslokalisering vil føre til positive synergier for den enkelt, for bedrift, for kommune og for de ansatte.</p> <p><b>Vurdering og forslag til hvordan samordningen skal organiseres, økonomiske forhold utredes nærmere og konkrete forslag til organisering fremlegges vor vedtak i Kommunestyret.</b></p>	<p>Iht. plan</p>	<p>Vedtaket om et utvidet samarbeid og mulig relokalisering prosjektorganiseres og starter opp oktober 2019</p>

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
---------	-------------	--------	--------------------

Det legges avgjørende vekt på at prosessen gjennomføres i konkret samarbeid mellom berørte parter, NAV og de ansattes organisasjoner. Videre legges det vekt på at organiseringen av nevnte samordning skjer ved at de ansattes interesser blir ivaretatt uten tap av rettigheter. Det gjelder og rettigheter til avtale Festet Pensjon. Det forutsetter at arbeidsrettslige forhold blir avklart i samsvar med gjeldende lovverk og avtaleverk mellom partene.

Utgangspunktet er at brukere med utsikter/muligheter for VTA/VTO plass får mulighet til å inngå i MENOVA – opplegg som arbeidsmarkedsbedrift, mens brukere som trenger aktivitetstilbud får dette av Ringerike kommune. Målet om samlokalisering endrer ikke på dette.

Det legges til grunn at de kommunale eierne sammen med NAV, MENOVA samarbeidet om å skape et kraft – og kompetansesenter på Kihlemoen hvor enkelt individets muligheter og rettigheter står i sentrum for gode praktiske løsninger.

**2.** Ringerike kommune skal være en pådriver i forhold til staten for å øke antall VTA -plasser (varig tilrettelagte arbeidsplass) i arbeidsmarkedsbedrift, samt styrke overføringene til VTA-plasser i ordinære virksomheter (VTAO – i ordinær bedrift).

**3.** Ringerike kommune skal posisjonere egne kommunale virksomheter for å søke tilskudd i forhold til VTAO-plasser, ved å tilby aktuelle arbeids-/praksisplasser innenfor egen virksomhet. Ringerike kommune vil i så henseende søke å prioritere psykisk utviklingshemmede og mennesker med psykiske lidelser, - noe som selvsagt ikke skal ekskludere andre brukergrupper.

## Tertialrapport 2. tertial-2019

<u>Oppdrag</u>	<u>Beskrivelse</u>	<u>Status</u>	<u>Beskrivelse status</u>
Ringerikskjøkken - avsetning til oppgradering fyrrom/dampleveranse omdisponering	<p>1. Planlagt utskifting av ekstern dampproduksjon utgår, og avsatte midler omdisponeres til oppgradering av utstyr ved Ringerikskjøkken i tråd med saksframlegget.</p> <p>2. Tidligere avsetning i HP 2019-2021 økes fra 7 mill. kroner til 8,5 mill kroner for å sikre en nødvendig oppgradering av utstyr ved Ringerikskjøkken. Økningen innarbeides i handlingsprogrammet 2019-2022.</p> <p>3. For å ivareta produksjonssikkerheten bes rådmann sørge for at en av de nye kokegrytene kommer på plass snarest.</p>	Iht. plan	Arbeidet er godt i gang, og ferdigstilles i henhold til plan.



---

RINGERIKE  
KOMMUNE

[www.ringerike.kommune.no](http://www.ringerike.kommune.no)



RINGERIKE  
nærmest det meste